



Provincia Autonoma di Trento

AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI

Servizio Acquisizione e Sviluppo

Determinazione del Dirigente n. 1861|2025 di data 14/11/2025

Classificazione: 15.23.7-2025

OGGETTO: Concorso pubblico per colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, nell'ambito del "Progetto formativo finalizzato all'implementazione dei percorsi di sostegno psicologico rivolti ai pazienti oncoematologici" PB 06/25 - approvazione degli atti e dichiarazione della vincitrice.

OGGETTO: Concorso pubblico per colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, nell'ambito del "Progetto formativo finalizzato all'implementazione dei percorsi di sostegno psicologico rivolti ai pazienti oncoematologici" PB 06/25 - approvazione degli atti e dichiarazione della vincitrice.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO ACQUISIZIONE E SVILUPPO

Premesso che:

con determinazione della Dirigente del Servizio acquisizione e sviluppo n. 1566 di data 23 settembre 2025 è stato indetto un concorso pubblico per colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, nell'ambito del "*Progetto formativo finalizzato all'implementazione dei percorsi di sostegno psicologico rivolti ai pazienti oncoematologici*" - presso la Struttura Semplice di Ematologia - Dipartimento medico - Servizio ospedaliero provinciale, gli Ambulatori di psicologia ospedaliera dell'Ospedale di Trento e l'Unità operativa di Psicologia - Dipartimento transmurale salute mentale; con la suddetta determinazione è stato approvato il relativo bando e nominata la commissione per la formulazione della graduatoria;

il bando di concorso è stato pubblicato sul sito internet aziendale in data 14 ottobre 2025 ed entro il termine di scadenza, fissato al 30 ottobre 2025, sono pervenute tre domande di partecipazione;

la commissione ha effettuato i lavori in data 7 novembre 2025, come risulta dal verbale Rep. int. n. 27902/2025 di pari data, debitamente sottoscritto dai componenti della commissione medesima, depositato presso il Servizio acquisizione e sviluppo;

è stata accertata la regolarità degli atti in base ai quali è stata formulata dalla commissione la seguente graduatoria di merito:

N.	COGNOME E NOME/ID	PUNTI/30
1.	LAZZERI VALENTINA PB0625002	28,00
2.	PB0625001	27,00
3.	PB0625003	26,00

si deve pertanto ora procedere all'approvazione degli atti del concorso e della graduatoria dei candidati, quali risultano dal predetto verbale, alla dichiarazione della vincitrice del concorso e all'assegnazione alla stessa della borsa di studio, prendendo atto che non ci sono parità di merito da risolvere;

DETERMINA

1. di approvare gli atti del concorso per colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, nell'ambito del "*Progetto formativo finalizzato all'implementazione dei percorsi di sostegno psicologico rivolti ai pazienti oncoematologici*" - presso la Struttura Semplice di Ematologia - Dipartimento medico - Servizio ospedaliero provinciale, gli Ambulatori di psicologia ospedaliera dell'Ospedale di Trento e l'Unità operativa di Psicologia - Dipartimento transmurale salute mentale;
2. di approvare la graduatoria dei candidati così come formulata dalla commissione:

N.	COGNOME E NOME/ID	PUNTI/30
1.	LAZZERI VALENTINA PB0625002	28,00
2.	PB0625001	27,00
3.	PB0625003	26,00

3. di dichiarare vincitrice della borsa di studio la dott.ssa VALENTINA LAZZERI;
4. di assegnare la borsa di studio alla dott.ssa VALENTINA LAZZERI;
5. di stabilire che la predetta borsa di studio è assegnata alle seguenti condizioni:
 - durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, con un impegno di 28 ore settimanali da svolgersi in base alle esigenze progettuali presso la Struttura Semplice di Ematologia – Dipartimento medico - Servizio ospedaliero provinciale, gli Ambulatori di psicologia dell'Ospedale di Trento e l'Unità operativa di Psicologia - Dipartimento transmurale salute mentale;
 - la spesa complessiva per l'attività è pari ad € 25.000,00.=, da imputare per l'importo di € 2.168,95.= agli oneri riflessi (IRAP, INAIL) e per l'importo di € 22.831,05.= quale compenso lordo onnicomprensivo. Il compenso verrà corrisposto in 12 mensilità, previa attestazione da parte del Direttore dell'Unità operativa di Psicologia o suo delegato/a, dell'attività svolta dalla borsista. La sopraccitata spesa complessiva sarà contabilizzata sul conto 53.41.020.1 ("Oneri personale borsista e tirocinante") - 29 Costi comuni - 99 costi comuni - 101 Sede centrale - 990 265 Fondo per il miglioramento dei servizi - Codice commessa E.DEN108302000_BOR1;
 - l'assenza per malattia sino a 15 giorni nell'anno solare, proporzionalmente rapportati alla durata complessiva della borsa di studio e all'impegno orario settimanale, certificata da un medico del SSN tramite invio di Certificato di malattia telematico, non comporta obbligo di recupero orario. Nell'eventualità di superamento di detto massimale, l'Amministrazione si riserva la facoltà di protrarre la durata inizialmente prevista della borsa di studio, al fine di consentirne il raggiungimento degli obiettivi;
 - le assenze a diverso titolo devono essere autorizzate dal Direttore dell'Unità operativa di Psicologia o suo delegato/a e non comportano obbligo di recupero orario per periodi continuativi di norma non superiori a 15 giorni e complessivamente per non più di 30 giorni nell'anno solare, proporzionalmente rapportati alla durata complessiva della borsa di studio e all'impegno orario settimanale;

- è consentita la fruizione del servizio mensa aziendale al costo che verrà comunicato all'atto dell'inizio dell'attività e comunque a condizione che l'attività della borsista si estenda per non meno di tre ore di attività nella giornata e, in via anticipata o posticipata, rispetto all'inizio o al termine delle attività progettuali entro un'ora dalla timbratura di inizio o fine attività;
 - limitatamente alla responsabilità per colpa, la borsista gode dell'assicurazione R.C.T. per i rischi derivanti dall'attività ai sensi della polizza assicurativa aziendale in essere. La borsista che intenda assicurarsi anche per colpa grave dovrà stipulare una polizza personale con oneri a proprio carico;
6. di dare atto che, in esecuzione delle prescrizioni contenute nella deliberazione del Direttore Generale n. 65/2018, la borsista dott.ssa Valentina Lazzeri sarà nominata Autorizzato al trattamento dei dati personali;
 7. di dare atto che l'effettuazione di eventuali trasferte/partecipazione ad eventi formativi avverrà con oneri totalmente a carico della borsista e senza copertura assicurativa Kasko da parte dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari;
 8. di dare atto che alla spesa complessiva di € 25.000,00.= derivante dal presente provvedimento si fa fronte con l'utilizzo di quota parte del "Fondo unico aziendale per il miglioramento della qualità dei servizi e di gestione delle sponsorizzazioni, donazioni, legati ed eredità", a seguito della donazione da parte dell'Associazione Italiana Lega Tumori (AIL), accettata con deliberazione del Direttore Generale n. 393 di data 12 giugno 2025 - Codice WBS E.DEN108302000_BOR1.

Inserita da: Ufficio gestione contratti flessibili - Servizio Acquisizione e Sviluppo / Simonini Maurizio

Il Dirigente
Servizio Acquisizione e Sviluppo
Tomasì Rossella
