



Provincia Autonoma di Trento

AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI

Servizio Acquisizione e Sviluppo

**Determinazione del Sostituto del Dirigente n. 1232|2022 di data
01/09/2022**

Classificazione: 15.23.6-2022

OGGETTO: Concorso pubblico per colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, nell'ambito del Progetto "Formazione sul campo di competenze psicologiche nella gestione del paziente con esordio diabetico in età pediatrica": approvazione degli atti, della graduatoria e dichiarazione della vincitrice.

OGGETTO: Concorso pubblico per colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, nell'ambito del Progetto "Formazione sul campo di competenze psicologiche nella gestione del paziente con esordio diabetico in età pediatrica": approvazione degli atti, della graduatoria e dichiarazione della vincitrice.

IL SOSTITUTO DELLA DIRIGENTE DEL SERVIZIO ACQUISIZIONE E SVILUPPO

Premesso che:

con determinazione della Dirigente del Servizio acquisizione e sviluppo n. 900/2022 di data 16 giugno 2022 è stato indetto concorso pubblico per colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, nell'ambito del Progetto "Formazione sul campo di competenze psicologiche nella gestione del paziente con esordio diabetico in età pediatrica", presso l'U.O.M. Pediatria Nord - Area materno infantile - Servizio ospedaliero provinciale e l'U.O. di Psicologia - Area salute mentale - Servizio territoriale; con la suddetta determinazione è stato approvato il relativo bando e nominata la commissione per la formulazione della graduatoria;

il bando di concorso è stato pubblicato sul sito internet aziendale in data 08 luglio 2022 ed entro il termine di scadenza, fissato al 26 luglio 2022, sono pervenute n. 7 domande di partecipazione;

la commissione ha effettuato i suoi lavori in data 05 agosto 2022, come risulta dal verbale Rep. int. n. 13480/2022 di pari data, debitamente sottoscritto dai componenti della commissione medesima, depositato presso il Servizio acquisizione e sviluppo;

è stata accertata la regolarità degli atti in base ai quali è stata formulata dalla commissione la seguente graduatoria:

N.	COGNOME E NOME	PUNTI/30
1.	DUSINI CARLOTTA	29,00
2.	BRUZZI ELENA	28,00
3.	PRACCHI ANDREA	27,00
4.	BONIVENTO FEDERICA	26,50
5.	LANNINO AGNESE	25,00
6.	MAZZACANI NICOLE	23,50

si deve quindi procedere all'approvazione degli atti del concorso e della graduatoria dei candidati, quali risultano dal predetto verbale, alla dichiarazione della vincitrice del concorso e all'assegnazione alla stessa della borsa di studio;

preso atto che la Dirigente del Servizio Acquisizione e sviluppo è assente;

vista la determinazione del Direttore del Dipartimento risorse umane n. 1417 del 04.11.2020 avente ad oggetto "Nomina dei sostituti del Direttore del Dipartimento Risorse Umane e ricognizione dei sostituti dei Dirigenti del Servizio del Dipartimento", con la quale il dott. Luca Gherardini è stato individuato quale sostituto del Dirigente del Servizio Acquisizione e sviluppo nel caso di sua assenza, e vista la determina n. 1507/2021 del 17/11/2021, con la quale si conferma l'individuazione dei sostituti di Servizio;

DETERMINA

1. di approvare gli atti del concorso per colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, nell'ambito del Progetto "Formazione sul campo di competenze psicologiche nella gestione del paziente con esordio diabetico in età pediatrica", presso l'U.O.M. Pediatria Nord - Area materno infantile - Servizio ospedaliero provinciale e l'U.O. di Psicologia - Area salute mentale - Servizio territoriale;
2. di approvare la graduatoria dei candidati così come formulata dalla commissione:

N.	COGNOME E NOME	PUNTI/30
1	DUSINI CARLOTTA	29,00
2	BRUZZI ELENA	28,00
3	PRACCHI ANDREA	27,00
4	BONIVENTO FEDERICA	26,50
5	LANNINO AGNESE	25,00
6	MAZZACANI NICOLE	23,50

3. di dichiarare vincitrice della borsa di studio la dott.ssa CARLOTTA DUSINI;
4. di assegnare la borsa di studio alla dott.ssa CARLOTTA DUSINI;
5. di stabilire che la predetta borsa di studio è assegnata alle seguenti condizioni:
 - durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, con un impegno di 12 ore settimanali, da svolgere con il coordinamento della Psicologia ospedaliera presso l'U.O.M. Pediatria Nord - Ospedale di Trento, presso i Poliambulatori Pediatrici di Trento e presso gli Ambulatori di psicologia ospedaliera dell'Ospedale di Trento afferenti all'Unità operativa di Psicologia - Area salute mentale - Servizio territoriale;

- la spesa complessiva per la suddetta attività sarà pari ad € 11.000,00.=, da imputare per l'importo di € 990,91.= agli oneri riflessi (IRAP, INAIL) e per l'importo di € 10.009,09.= quale compenso lordo onnicomprensivo. Tale compenso verrà corrisposto in 12 mensilità, previa attestazione da parte del Direttore dell'Unità operativa di Psicologia - Area salute mentale - Servizio territoriale o suo delegato, dell'attività svolta dalla borsista. La sopraccitata spesa complessiva pari ad € 11.000,00.= sarà contabilizzata sul conto 53.41.020.1 ("Oneri personale borsista e tirocinante") - 29 Costi comuni - 99 costi comuni - 101 Sede centrale - 990 265 Fondo per il miglioramento dei servizi - Codice commessa 8 2022 001 - PRG 4000/2014;
 - l'assenza per malattia sino a 15 giorni nell'anno solare, proporzionalmente rapportati alla durata complessiva della borsa di studio e all'impegno orario settimanale, certificata da un medico del SSN, non comporta obbligo di recupero orario. Nell'eventualità di superamento di detto massimale, l'Amministrazione si riserva la facoltà di protrarre la durata inizialmente prevista della borsa di studio, al fine di consentirne il raggiungimento degli obiettivi;
 - le assenze a diverso titolo devono essere autorizzate dal Direttore dell'Unità operativa di Psicologia o suo delegato e non comportano obbligo di recupero orario per periodi continuativi di norma non superiori a 15 giorni e complessivamente per non più di 30 giorni nell'anno solare, proporzionalmente rapportati alla durata complessiva della borsa di studio e all'impegno orario settimanale;
 - fruizione del servizio mensa aziendale al costo che verrà comunicato all'atto dell'inizio dell'attività e comunque a condizione che l'attività della borsista si estenda a cavallo del periodo di apertura del servizio di mensa presso la struttura di appartenenza;
 - limitatamente alla responsabilità per colpa, la borsista gode dell'assicurazione R.C.T. per i rischi derivanti dall'attività ai sensi della polizza assicurativa aziendale in essere. La borsista che intenda assicurarsi anche per colpa grave dovrà stipulare una polizza personale con oneri a proprio carico;
6. di dare atto che, in esecuzione delle prescrizioni contenute nella deliberazione del Direttore Generale n. 65/2018, la borsista dott.ssa Carlotta Dusini sarà nominata Autorizzato al trattamento dei dati personali;
 7. di dare atto che l'effettuazione di eventuali trasferte/partecipazione ad eventi formativi avverrà con oneri totalmente a carico del borsista e senza copertura assicurativa Kasko da parte dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari;
 8. di dare atto che alla spesa complessiva di € 11.000,00.= derivante dal presente provvedimento si fa fronte con l'utilizzo di quota parte del "Fondo unico aziendale per il miglioramento della qualità dei servizi e di gestione delle sponsorizzazioni, donazioni, legati ed eredità, come disposto con deliberazione del Direttore Generale f.f. n. 194/2022 di data 07 aprile 2022 – Codice commessa n. 8 2022 001– PRG 4000/2014.

Il Sostituto del Dirigente
Servizio Acquisizione e Sviluppo
Gherardini Luca
