

AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA INTEGRATA DEL TRENTO

Via Degasperi n. 79 - 38123 Trento

AVVISO PUBBLICO

**ASTA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE IN USO PER NOVE ANNI DEL
TERRENO A PERTINENZA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI ARCO -
IDENTIFICATO DALLE PARTICELLE FONDARIE 2138/11 E 2165 IN C.C. ARCO -
P.T. 2041 II.**

**CON IL CRITERIO DEL PREZZO PIÙ ALTO
ai sensi della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.
Scadenza presentazione offerte 11 settembre 2026.**

1. OGGETTO E FINALITÀ DELL'ASTA

L'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata del Trentino - Via Degasperi n. 79, 38123 Trento rende noto che intende concedere, a mezzo di asta pubblica, ai sensi degli artt. 19 e 39, comma 2 bis della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.e ii. nel

Giorno 17 settembre 2026

l'affidamento in concessione d'uso per nove anni del terreno di pertinenza del Presidio Ospedaliero di Arco, identificato dalle seguenti particelle fondiarie:

- P.F. 2138/11 C.C. Arco - foglio mappa 24 - partita tavolare 2041 - Coltura Orto Classe 3 Superficie mq. 15.745 - Reddito dominicale 121,97/Reddito Agrario 65,05
- P.F. 2165 C.C. Arco - foglio mappa 24 - partita tavolare 2041 - Coltura Orto Classe 3 - Superficie mq. 12.069 - Reddito dominicale 93,50/Reddito Agrario 49,86

L'asta pubblica è disposta al fine di garantire il corretto mantenimento dell'area verde confinante con il Presidio Ospedaliero di Arco per garantire un'area verde a favore delle aree ospedaliere.

2. DESCRIZIONE DEI BENI E CONDIZIONI CONTRATTUALI

Ubicazione dei beni:

I beni, sono ubicati a (nord) del Presidio Ospedaliero di Arco del quale costituiscono area verde con vincolo di destinazione sanitaria.

Stato dei beni:

I beni sono nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, liberi da vincoli pregiudizievoli, con presenza di circa 250-300 piante di olivo.

Conduzione dei fondi e contratto:

La conduzione dei fondi dovrà essere svolta secondo quanto previsto nello schema di contratto di concessione, da stipularsi in deroga ai contratti di affittanza agraria fondi agricoli ai sensi dell'articolo 45 della Legge 3 maggio 1982, n. 203 "Norme sui contratti agrari". Il contratto sarà stipulato, con esclusione del tacito rinnovo alla scadenza, del diritto di prelazione, ecc., con ogni spesa a carico dell'interessato e dovrà essere sottoscritto anche dai rappresentanti sindacali di categoria dell'aggiudicatario.

Durata

La durata del contratto è fissata in anni 9 (nove), con termine di scadenza al 31.12.2035.

È esclusa qualsiasi forma di proroga o rinnovo, anche tacito della concessione. La concessione in favore di coltivatore diretto o equiparato è subordinata all'assenso da parte della competente organizzazione rappresentativa della categoria a norma di legge. Parimenti al termine della concessione è esclusa qualsiasi possibilità di prelazione agraria. La durata, l'esclusione al diritto di prelazione alla scadenza, indennizzi, rimborsi o compensi di qualsiasi natura nemmeno per le migliorie eventualmente apportate ecc, sono stabilite in deroga a qualsiasi altra previsione di legge e l'efficacia della concessione è subordinata alla sottoscrizione della stessa da parte della competente organizzazione di categoria professionale.

In caso di decesso del Concessionario, titolare del contratto di concessione d'uso dei terreni, potrà subentrare nello stesso, previa richiesta, in via prioritaria l'eventuale coniuge o convivente, a seguire i figli ed eventualmente i rimanenti familiari purché conviventi, solamente nel caso di aventi diritto qualificati coltivatori diretti in base alla normativa vigente.

Cura del fondo:

Nelle aree oggetto di asta pubblica sono presenti circa 250-300 piante di olivo che l'aggiudicatario deve mantenere in buono stato di salute provvedendo alla potatura di mantenimento a cadenza annuale, ai trattamenti antiparassitari indicati degli enti competenti operanti nella Provincia di Trento, alla concimazione, alla cura del fusto mediante tecnica della slupatura, alla raccolta delle olive e allo sfalcio del manto erboso e infestanti su tutta la superficie della collina, comprese le bordature perimetrali, aree sotto pianta e aree a ridosso dei muretti di sostegno. Lo sfalcio erba e relativa rimozione dell'erba falciata, delle ramaglie e dei residui di vegetazione in generale, dovrà essere eseguito ogni qualvolta si renda necessario e comunque almeno tre volte nel corso dell'anno (aprile-luglio-settembre), oltre ad una prima volta all'aggiudicazione del contratto.

<u>3. BASE D'ASTA</u>

L'importo contrattuale lordo a base d'asta complessivo per i nove anni ammonta ad € 430,00=.

SARANNO AMMESSE OFFERTE SOLO AL RIALZO rispetto alla BASE d'ASTA

4. DISCIPLINA DELL'ASTA

La procedura di gara avente ad oggetto l'affidamento in uso dei fondi è disciplinata dal presente avviso d'asta, dallo schema di contratto, nonché dalle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia e, in particolare, dal Regio decreto 23 maggio 1924 n. 827, dalla L.P. 19.07.1990 n. 23 e ss.mm., dal relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 22.05.1991 n. 10-40/Leg., con aggiudicazione della concessione al criterio del prezzo più alto.

5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI RICHIESTI

Sono ammesse a partecipare all'asta pubblica:

a) le persone fisiche residenti nella provincia di Trento, a condizione che:

- non abbiano riportato condanna con sentenza passata in giudicato, né condanna in esito a sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione (art. 3 D.L. 17 settembre 1993, n. 369);

- non abbiano concluso contratto di lavoro subordinato o autonomo o comunque aventi ad oggetto incarichi professionali con ex dipendenti dell'A.S.U.I.T. che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'A.S.U.I.T. nei confronti del medesimo aggiudicatario per il triennio successivo alla cessazione, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

b) le persone giuridiche quali le imprese individuali o società o raggruppamenti temporanei di imprese (art. 24 L.P. 23/1990) aventi sede legale ed operativa nella Provincia di Trento, a condizioni di:

- essere iscritte al Registro delle Imprese nell'ambito dell'attività agricola;
- non essere in stato di fallimento, di liquidazione di cessazione di società, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la vigente legislazione o non aver in tal senso in corso una procedura;
- non aver riportato condanna con sentenza passata in giudicato, né condanna in esito a sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione (art. 3 D.L. 17 settembre 1993, n. 369);
- non abbiano concluso contratto di lavoro subordinato o autonomo o comunque aventi ad oggetto incarichi professionali con ex dipendenti dell'A.S.U.I.T. che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'A.S.U.I.T. nei confronti del medesimo aggiudicatario per il triennio successivo alla cessazione, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

I partecipanti devono aver preso visione dei terreni per i quali presentano offerta e dello schema di contratto di concessione e di accettarne, senza riserva alcuna, tutte le clausole contrattuali.

E' fatto divieto ai concorrenti a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento.

6. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara gli interessati devono far pervenire la domanda secondo le modalità sotto indicate.

Il plico contenente tutta la documentazione richiesta dal presente bando dovrà pervenire al seguente indirizzo: AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA INTEGRATA DEL TRENTO - Segreteria del Dipartimento Tecnico – Via P. Orsi, 1 – 38122 Trento (TN) – piano secondo, **a pena di esclusione:**

entro le ore 11.00 del giorno 11 settembre 2026

nei seguenti modi:

- a) mediante raccomandata del servizio postale;
- b) mediante plico analogo inoltrato da corrieri specializzati;
- c) mediante consegna diretta alla Segreteria del Dipartimento Tecnico dell'Azienda sanitaria universitaria integrata del Trentino Via P. Orsi, 1 – 38122 Trento (TN) – piano secondo - che rilascerà apposita ricevuta;

La spedizione, il trasporto ed il recapito del plico risultano ad esclusivo rischio del mittente.

Non sono ammessi alla gara i soggetti i cui plichi pervengano all'Amministrazione dopo la scadenza del termine sopra indicato, e questo anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a cause di forza maggiore o per caso fortuito o per fatto imputabile a terzi; si avverte che non si darà corso all'apertura dei predetti plichi.

7. DOCUMENTAZIONE PER PARTECIPARE ALLA GARA E CARATTERISTICHE DEL PLICO

Il plico, dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura in modo da garantirne l'integrità, dovrà portare all'esterno, oltre ai dati del soggetto offerente, la seguente dicitura:

**ASTA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE DELLE PARTICELLE FONDIARIE
2138/11 E 2165 IN C.C. ARCO.**

Il plico dovrà contenere, altri due plichi ugualmente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura contrassegnati rispettivamente con le seguenti diciture:

- 1. "documenti di gara"
- 2. "offerta economica" utilizzando l'apposito modello;

OFFERTA E DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

Il plico 1. – documenti di gara - dovrà contenere a pena di esclusione:

Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva di atto notorio compilata utilizzando i modelli allegati (MOD “A”), sottoscritta da persona legittimata ad impegnare legalmente il concorrente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito, l’istanza di ammissione e la dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta da persona abilitata ad impegnare legalmente il raggruppamento, in nome e per conto dell’impresa capogruppo.

Nel caso in cui il raggruppamento di impresa non sia ancora costituito deve essere allegata una dichiarazione in carta semplice (MOD “B”) sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese interessate con la quale si ci disimpegna a costituire il raggruppamento in caso di aggiudicazione dell’affittanza.

Se firmatario è un procuratore, dovrà essere allegata la documentazione (certificato CCIAA o procura notarile, in copia dichiarata conforme ai sensi del DPR 445/2000 con fotocopia del documento di identità), da cui si evinca il potere del soggetto di impegnare validamente il concorrente nella procedura di gara. Successivamente all’aggiudicazione, su richiesta dovrà essere prodotto il documento in originale o copia autentica.

Il plico 2 – offerta economica:

L’offerta economica, (compilata utilizzando il modello allegato MOD “C”) sottoscritta dall’offerente e, nel caso di persona giuridica dal legale rappresentante o da persona legalmente autorizzata ad impegnare la stessa.

Verrà esclusa ogni offerta che presenti un canone di concessione uguale o inferiore all’importo del canone posto a base del presente bando di gara.

Il canone sarà adeguato annualmente al 100% dell’indice i.s.t.a.t. con riferimento al mese di dicembre dell’anno precedente.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE

Fatte salve le cause di esclusione dall’asta espressamente previste dal bando o dalle leggi in materia, il Presidente di gara può comunque disporre l’esclusione del concorrente dall’asta medesima a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione qualora determinino incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell’offerta stessa, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità dei plichi contenenti i documenti di gara o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi tali da far ritenere secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

La documentazione irregolare eventualmente presentata, con riferimento alla quale non sia comminata l’esclusione dall’asta, deve essere regolarizzata a seguito di semplice richiesta del Presidente di Gara entro i termini eventualmente indicati.

9. PROCEDURA DI GARA

La procedura di gara sarà espletata il giorno 17 settembre 2026, con inizio alle ore 10,00 presso gli uffici del Dipartimento Tecnico – Servizio Gestione Contratti Infrastrutture Sala Riunioni, secondo piano, a Trento in Via P. Orsi, 1.

La commissione di gara darà seguito all'aggiudicazione dell'affittanza nel rispetto delle seguenti modalità procedurali:

I° in seduta aperta al pubblico, la Commissione:

- a) constaterà la regolarità della pubblicazione dell'avviso d'asta;
- b) verificherà la regolarità dei plichi pervenuti procedendo all'apertura degli stessi ed attribuendo a ciascuno, un numero progressivo riportando lo stesso numero sui plichi contenuti nel plico principale;
- c) procederà all'apertura del plico 1 "documenti di gara", e verificherà la regolarità della documentazione in esso contenuta;

SOCCORSO ISTRUTTORIO

In caso di mancanza, incompletezza e di ogni irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richieste ai sensi del punto 9 plico 1. – documenti di gara –, l'Autorità che presiede la gara provvederà a sospendere la seduta di gara e a disporre che venga richiesto, a mezzo PEC ovvero posta o telefax, all'operatore economico, nel termine perentorio non superiore a dieci giorni dalla nota di richiesta, PENA L'ESCLUSIONE dalla gara, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

Successivamente la Commissione:

- d) procederà all'apertura del plico 2 "offerta economica" e verificherà la regolarità della stessa e procederà ad alta voce alla lettura dell'importo offerto da ciascun offerente;
- e) aggiudicherà la concessione all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più alta.

Qualora sia presentata o venga ammessa una sola offerta, l'aggiudicazione è effettuata in favore di quest'ultima. In caso di offerte presentate in identica misura da più concorrenti, nel caso in cui questi ultimi siano tutti presenti, il presidente della gara procederà fra gli stessi all'aggiudicazione del lotto a colui che presenterà verbalmente la migliore offerta economica a seguito di miglioramento di quella presentata in sede di gara. Ove nessuno di coloro che hanno presentato la migliore offerta sia presente o se presenti, gli stessi non vogliono migliorare la propria offerta, il presidente procederà ad estrazione a sorte dell'aggiudicatario.

10. VERIFICA DEI REQUISITI

Il possesso dei requisiti nonché l'esistenza delle cause di esclusione, saranno verificati d'ufficio dell'Amministrazione nei confronti di ciascun aggiudicatario. Per la verifica dei requisiti potrà essere richiesta la collaborazione dell'interessato. Qualora l'Amministrazione rilevi l'insussistenza

dei requisiti o la sussistenza della cause di esclusione, procederà all'annullamento dell'aggiudicazione ed all'assegnazione della concessione al concorrente che segue in graduatoria. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica di cui sopra anche nei confronti dei soggetti non aggiudicatari.

11. DIRITTO DI PRELAZIONE CONCESSIONARIO USCENTE

Come previsto dal precedente contratto di concessione il Concessionario uscente ha diritto di prelazione se, entro quarantacinque giorni dal ricevimento della comunicazione di assegnazione della concessione, offre condizioni uguali a quelle comunicate dalla parte concedente. Si rende noto che qualunque diritto di prelazione è ora escluso dal presente avviso pubblico e dal relativo contratto.

12. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto di affitto, saranno a carico del concessionario. La stipulazione del contratto avverrà nella forma di scrittura privata.

MANCATA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Qualora l'aggiudicatario non aderisca, salvo cause di forza maggiore, all'invito a stipulare il contratto conseguente all'aggiudicazione entro il termine stabilito e comunicato allo stesso dall'Amministrazione concedente, o rifiuti o impedisca la stipulazione stessa, oppure l'Autorità prefettizia comunichi cause ostative alla stipulazione dello stesso contratto ai sensi del D.Lgs n.159/2011 ed in ogni altro caso in cui non si possa addivenire alla stipula del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario, compresa la mancanza dei requisiti richiesti e dichiarati, si procederà all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

L'Amministrazione concedente si riserva sin d'ora il diritto di esercitare ogni azione di responsabilità, ivi compresa la richiesta di risarcimento dei danni subiti, in caso di mancata sottoscrizione del contratto da parte del concorrente risultato vincitore.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il dirigente Servizio Gestione Contratti Infrastrutture dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata del Trentino dott. Roberto Cadonna (tel. 0461 – 904837 mail roberto.cadonna@asuit.tn.it).

Per ogni informazione di carattere amministrativo sono disponibili i dipendenti del Servizio Gestione Contratti Infrastrutture dott. Alessio Slomp (0461 - 755157) e Nicola Buratti (0461 - 904851);

14. ANTICORRUZIONE OBBLIGI DI TRASPARENZA ED INTEGRITA'

CODICE DI COMPORTAMENTO

- Ai sensi di quanto previsto dal Paragrafo 2.3.16 (Alcune misure specifiche per la prevenzione della corruzione), lettera F), del PIAO 2025 - 2027, adottato dall'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata del Trentino, di seguito anche ASUIT, il Concessionario è tenuto, nell'esecuzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei Dipendenti di ASUIT, in quanto compatibili, disponibile nel sito web istituzionale di ASUIT al link <https://www.asuit.tn.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generalis>. Nel contratto sarà prevista apposita clausola risolutiva in caso di violazione di tali obblighi.
- Ai sensi di quanto previsto dal Paragrafo 2.3.16, Lettera F), del PIAO 2025 - 2027, il Concessionario deve inoltre impegnarsi ad osservare e a far osservare, da parte dei propri collaboratori a qualsiasi titolo impegnati nell'Impresa, per quanto compatibili, le regole di comportamento e degli obblighi di condotta previsti dal suddetto Codice di comportamento.
- Ai sensi di quanto previsto dal Paragrafo 2.3.16, Lettera F), del PIAO 2025 - 2027, il Concessionario si impegna a fornire, su richiesta di ASUIT, i nominativi dei Titolari di cariche, dei Soci e del proprio personale anche attraverso il riepilogo dati per sostituto d'imposta delle CU inviate all'Agenzia delle Entrate (Ex mod. 770) per il controllo di cui all'art. 1, comma 9, punto e), della L. n. 190/2012 e s.m. (*monitoraggio dei rapporti tra l'amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere*).
- Ai sensi di quanto previsto dal Paragrafo 2.3.16, Lettera M), del PIAO 2025 - 2027, il Concessionario si impegna a non ricercare il contatto confidenziale con i Soggetti competenti nelle diverse fasi della gara, ossia il Direttore del Dipartimento Tecnico, il Responsabile del Procedimento, il Dirigente del Servizio Gestione Contratti e Infrastrutture, il Presidente della seduta di gara ed i Dipendenti impegnati nell'attività istruttoria amministrativa.
- il Concessionario, fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, si impegna a segnalare tempestivamente all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi condotta volta a turbare o pregiudicare il regolare svolgimento della procedura di affidamento, posta in essere da ogni interessato o da chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura medesima, anche nella forma tentata; del pari si impegna a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'aggiudicazione dei lavori.
- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m. (Testo Unico sul Pubblico Impiego), introdotto dall'art. 1, comma 42, lett. l), della L. n. 190/2012 e s.m. (Legge anticorruzione) come anche specificato nel Paragrafo 2.3.16, Lettera I), del PIAO 2025 - 2027, è fatto divieto, per tre anni, di contrattare con la Pubblica Amministrazione per i Soggetti privati che abbiano concluso contratti o conferito incarichi a ex Dipendenti dell'Amministrazione aggiudicatrice che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali (in veste di Dirigenti, Funzionari titolari di funzioni dirigenziali, Responsabili Unici di progetto etc.) nei loro confronti per conto della Stessa e che sono cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni. In caso di violazione di tale disposizione è prevista la nullità dei contratti di lavoro conclusi e degli incarichi conferiti con conseguente obbligo, a carico dei Soggetti privati, di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati a essi riferiti. L'Appaltatore, per il solo fatto di partecipare alla gara, dichiara di conoscere la previsione contenuta nell'art. 53, comma 16 – ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m. e di non averla violata.

- I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per consentire l'esperimento della procedura di gara e le successive fasi del procedimento;
- il conferimento dei dati personali è obbligatorio per dar corso al procedimento cui l'Impresa partecipa;
- i dati personali potranno essere comunicati per consentire le verifiche ai sensi del D.lgs. n. 36/2023;
- il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti informatici/elettronici con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità sopracitate, da personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento dei dati personali appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti;
- i dati personali saranno conservati ai fini di archiviazione. È comunque esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione;
- i dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea;
- Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata del Trentino con sede in Trento (CAP 38123), via Degasperi n. 79, cui l'Interessato potrà rivolgersi per far valere, nei casi previsti, i diritti di cui al Capo III del Regolamento, tramite l'Ufficio rapporti con il pubblico (URP) sito presso Palazzo Stella, Trento (CAP 38123), via Degasperi, n. 77 – tel. 0461/904172 - email urp@asuit.tn.it;
- Preposto al trattamento dei dati personali è il Direttore del Dipartimento Tecnico;
- l'Interessato può rivolgersi per le questioni relative al trattamento dei propri dati al Responsabile della protezione dei dati (RPD) utilizzando i seguenti punti di contatto: Via Degasperi, 79 – 38123 Trento, tel. 0461/904148, e-mail ResponsabileProtezioneDati@asuit.tn.it;
- l'Interessato ha diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali in caso di illecito trattamento o di ritardo nella risposta del Titolare a una richiesta che rientri nei diritti dell'interessato.