



Provincia Autonoma di Trento

AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI

Trento – via Degasperi 79

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Reg. delib. n. 306|2020

OGGETTO: Programmazione acquisti di beni e servizi per il biennio 2020-2021 con definizione delle priorità per l'anno 2020.

CLASSIFICAZIONE: 1.7

Il giorno **18/06/2020** nella Sede dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari sita in Trento, via Degasperi 79, il dott. Bordon Paolo, nella sua qualità di

Direttore Generale

nominato con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 583 del 18 aprile 2016, esamina l'argomento di cui all'oggetto coadiuvato da:

Direttore Sanitario	Direttore Amministrativo	Direttore per l'Integrazione Socio Sanitaria
Dott. Pier Paolo Benetollo	Dott.ssa Rosa Magnoni	Dott. Enrico Nava

OGGETTO: Programmazione acquisti di beni e servizi per il biennio 2020-2021 con definizione delle priorità per l'anno 2020.

Il Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Affari Economico Finanziari, acquisita la relativa documentazione anche dal Direttore del Dipartimento Tecnologie e previo confronto con il Dirigente del Servizio Acquisti e Gestione Contratti e con il Comitato Direttivo Aziendale, relaziona quanto segue:

- il decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, nel testo vigente, all'articolo 21, comma 6, dispone che ogni stazione appaltante approvi un piano biennale degli acquisti di beni e servizi di interesse della stessa;
- la legge provinciale n. 2/2016, così come successivamente integrata e modificata, non prevede specifiche previsioni in merito alla programmazione delle stazioni appaltanti insistenti sul territorio della provincia di Trento, disponendo invece modalità di raccolta dei fabbisogni utili alla definizione di procedure omogenee di acquisto per beni e servizi di interesse di più amministrazioni e indicazioni cogenti per lo svolgimento di procedure di gara di valenza europea a mezzo della centrale acquisti provinciale (Agenzia provinciale per gli appalti e i contratti - APAC);
- la competenza statutaria primaria in materia di lavori pubblici, trova conferma ed estensione agli ambiti dei servizi e forniture nel decreto legislativo 7 settembre 2017, n. 162 recante "*Norme di attuazione dello Statuto speciale per la Regione Trentino - Alto Adige/Südtirol in materia di contratti pubblici*";
- in ordine a detti adempimenti, l'Azienda provinciale per i servizi sanitari (APSS), con comunicazione annuale, integrata e specificata periodicamente, rappresenta ad APAC le esigenze di procedure ad evidenza pubblica da svolgersi a mezzo della medesima, con ciò già definendo una programmazione annuale di fabbisogno;
- nel corso del 2019 l'Azienda provinciale per i servizi sanitari, indipendentemente da quanto previsto dalla normativa citata, ha avviato una raccolta dei fabbisogni in modo sistematico e coordinato tra i diversi servizi/unità operative aziendali;
- il processo di pianificazione ha consentito la definizione del bilancio di previsione per l'anno 2020 con il relativo piano degli investimenti (per spese in conto capitale) come da delibera del Consiglio di Direzione n. 3 del 30 dicembre 2019 e la conseguente definizione della pianificazione di budget;
- detto processo, ha permesso peraltro di valutare più compiutamente la possibilità per l'APSS di svolgere autonomamente le procedure per la realizzazione di contratti pubblici così come previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 24 di data 30 gennaio 2020 e di ridefinire i rapporti tra APSS e APAC, con la previsione di una modifica significativa sia dell'operatività dell'Azienda nell'ambito della gestione delle procedure di gara per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore alla soglia europea, sia delle procedure di gara riguardanti i beni e i servizi sanitari o comunque beni e servizi strettamente funzionali all'attività sanitaria, di competenza di APAC quale soggetto aggregatore, che vengono oggi delegate all'Azienda (si vedano le delibere della Giunta provinciale n. 94 del 30 gennaio 2020 e n. 449 del 9 aprile 2020, nonché, la delibera del Direttore Generale dell'APSS n. 187 del 16 aprile 2020);
- tale processo di pianificazione è per sua definizione dinamico e necessario di costante aggiornamento, sia per rivalutare le priorità definite nel periodo, sia per consentire di affrontare nuove richieste di approvvigionamento necessarie per supportare le scelte strategiche del Consiglio di Direzione;
- da tale processo, ora, vengono sottoposti ad approvazione due elenchi così definiti:
 - elenco delle procedure previste per il biennio 2020-2021 per acquisizioni di beni e servizi in spesa corrente avviate nel corso del corrente anno (e con esclusione delle procedure già

avviate nel corso del precedente anno, in linea con quanto disposto anche dall'art. 6, comma 2, del Decreto Ministero delle Infrastrutture n. 14/2018, pur se non di diretta applicazione in Provincia) o per le quali sono in fase di studio gli atti prodromici all'indizione, che comprendono gli acquisti di beni e attrezzature non inventariabili e beni/servizi informatici di importo complessivo presunto pari o superiore ad € 47.000,00 (elenco 1);

- elenco delle procedure per acquisizioni di beni e servizi in spesa corrente – già comprese nell'elenco precedente – cui vengono assegnati criteri di priorità nell'anno 2020 per rispondere ad una o più delle seguenti motivazioni: a) attenzione al percorso di riduzione delle spese in economia, sia avviando procedure di approvvigionamento pluriennale mediante convenzioni (della centrale di committenza provinciale o statale), sia rafforzando gli accordi con altre centrali di committenza di altre regioni; b) acquisti connessi all'avvio di nuovi servizi sanitari o all'implementazione innovativa di servizi già esistenti; c) contratti di servizi/forniture di rilevante impatto economico, molti dei quali in scadenza nell'anno 2020 (elenco 2);
- negli elenchi viene indicato anche il RUP, ove già individuato o individuabile; RUP che potrà essere modificato, ove opportuno, con il provvedimento di indizione delle singole procedure d'acquisto;
- in riferimento a quanto qui approvato e, in particolare, alle procedure definite come prioritarie per l'anno 2020 (elenco 2) è dato mandato al Dipartimento Approvvigionamenti e Affari Economico Finanziari – ed in particolare dall'Ufficio Programmazione e Mercato Elettronico di detto Dipartimento – di richiedere periodicamente ai servizi competenti (e in specie ai RUP individuati e ai responsabili dei procedimenti di gara) le informazioni necessarie per poter consentire il periodico monitoraggio dello stato di avanzamento delle procedure, al fine di darne conto al Consiglio di Direzione aziendale.

Precisato che, nell'elenco 1, riga 33, è stata inserita la procedura relativa alla “*Fornitura di dispositivi per medicazione e disinfettanti*”, relativamente alla quale deve pertanto da oggi considerarsi revocata la delibera del Direttore Generale n. 83 del 20 febbraio 2018, con la quale si era deciso che per detto affidamento si sarebbe proceduto congiuntamente all'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige, e ciò in quanto ASDAA ha informato, in recente riunione di coordinamento, la difficoltà di indire in tempi brevi la procedura in questione;

Considerato che, in ragione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19:

- è stato necessario acquisire, dall'inizio dell'emergenza, diversi servizi e/o forniture, non prevedibili ed in estrema urgenza - dei quali peraltro si è dato riscontro, relativamente alle attività sinora svolte, con le delibere ricognitive n. 142 del 19 marzo 2020 e n. 198 del 27 aprile 2020 – e che si deve oggi prevedere che nell'anno in corso si dovrà continuare ad approvvigionarsi di servizi e/o forniture necessari per la gestione dell'emergenza da COVID-19, che non possono tuttavia essere programmati in quanto condizionati dall'evolversi della situazione epidemiologica; conseguentemente dette procedure non trovano evidenziazione negli elenchi allegati alla presente deliberazione;
- è stato necessario procedere con urgenza con lavori e forniture in conto capitale per la creazione di aree dedicate alla gestione dell'epidemia, anche in collaborazione con la Protezione Civile, e che, ad oggi, non si è in grado di valutare l'impatto di dette procedure sull'ordinaria programmazione di lavori ed acquisti in conto capitale, pur potendosi sin d'ora affermare che essi impatteranno sul Piano investimenti adottato in allegato al Bilancio di previsione;

Rilevato infine che:

- l'approvvigionamento potrà essere conseguito mediante adesione a convenzioni APAC, a convenzioni Consip o per il mezzo di procedure di gara affidate, eventualmente anche ad

APAC o ad altre centrali di committenza regionali in relazione a specifici rapporti convenzionali con esse concordati e condivisi con APAC anche tramite il Tavolo dei soggetti aggregatori nazionale, nonché, mediante gestione autonoma di tutte le procedure per la realizzazione di contratti pubblici aventi ad oggetto servizi, forniture e lavori;

- nelle more dei contratti stipulati da APAC o dalle centrali di committenza regionali individuate, il Servizio Acquisti e Gestione Contratti di APSS – limitatamente alle proprie competenze – procederà a garantire gli approvvigionamenti necessari a non interrompere l'erogazione delle attività mediante contratti ponte che perderanno la propria validità non appena disponibili i contratti definiti a seguito delle procedure svolte a mezzo delle centrali di committenza riconosciute; detti contratti saranno adottati con deliberazione del Direttore Generale se la sommatoria dei loro valori è superiore alla soglia europea; negli altri casi valgono le deleghe previste dai provvedimenti relativi assunti dal Direttore Generale;

Ribadito che i valori complessivi dell'approvvigionamento indicati negli elenchi sono definiti senza gli oneri fiscali e potranno essere modificati all'atto di definizione della delibera o determina a contrarre, specie in relazione alla scelta di definire una procedura di gara che porti ad un contratto di durata diversa da quella qui identificata e precisato che per alcuni acquisti non è stato ancora possibile procedere alla relativa quantificazione economica;

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della relazione del Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Affari Economico Finanziari;

Fatte proprie le motivazioni espresse dal proponente;

Acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore per l'integrazione socio sanitaria nella riunione del Consiglio di Direzione (verbale rep. n. 33 di data 18/06/2020);

DELIBERA

1. di approvare il piano biennale degli acquisti dei beni e servizi di interesse dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari di cui agli elenchi allegati (Elenchi 1 e 2), che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, definendo così anche le priorità di acquisto per l'anno 2020;
2. di incaricare la direzione amministrativa, con il supporto dei Direttori di Dipartimento Tecnico Amministrativi, di dare comunicazione alle articolazioni aziendali del presente provvedimento;
3. di incaricare – limitatamente alle attività di propria competenza – il Servizio Acquisti e Gestione Contratti di stipulare contratti ponte, laddove siano state individuate e avviate le procedure di acquisto ordinarie direttamente, a mezzo di APAC o – allorquando ne sussistano i presupposti normativi – di Consip o di altre centrali di committenza regionale e nelle more di completamento di dette procedure, avendo cura di definire con i contraenti che detti contratti ponte verranno a decadere automaticamente non appena disponibili i contratti conseguenti alle procedure svolte dalle individuati centrali di committenza regionale, con le specificazioni in ordine alla competenza di adozione dei relativi provvedimenti di cui alla parte motiva del

presente provvedimento ed in linea con quanto riportato nella nota prot. 2015/2016 assunta di concerto dal Ministero dell'Economia e Finanze e del Ministero della Salute;

4. di dare atto che dal presente atto programmatico non discendono specifici impegni di spesa a carico del bilancio aziendale.

Allegati:

1. Elenco 1: Procedure biennio 2020-2021 relative ad acquisizione di beni e servizi in conto esercizio;
2. Elenco 2: Procedure prioritarie relative all'anno 2020 in conto esercizio.

Inserita da: Ufficio Programmazione e Mercato Elettronico - Dipartimento Approvvigionamenti e Affari Economico Finanziari / Duro Coroni Giordana

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Sanitario

Benetollo Pier Paolo

Il Direttore Amministrativo

Magnoni Rosa

Il Direttore per l'Integrazione
socio sanitaria

Nava Enrico

Il Direttore Generale

Bordon Paolo

Il Dirigente del Servizio Affari Generali e Legali

Toniolatti Armando