



Provincia Autonoma di Trento

AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI

Trento – via Degasperi 79

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI DIREZIONE

Reg. delib. n. 7|2012

OGGETTO: Adozione Bilancio di Previsione 2013, Programma di Attività e Relazione Illustrativa, nonché Bilancio Pluriennale 2013-2015.
CLASSIFICAZIONE: 1.3.6

Il giorno **18/12/2012** nella Sede dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari sita in Trento, via Degasperi 79, si è riunito

IL CONSIGLIO DI DIREZIONE

Direttore Generale

LUCIANO FLOR

Direttore Sanitario

EUGENIO GABARDI

Direttore Amministrativo

FRANCO DEBIASI

Direttore per l'integrazione socio-sanitaria

PAOLA MACCANI

per esaminare l'argomento di cui all'oggetto.

OGGETTO: Adozione Bilancio di Previsione 2013, Programma di Attività e Relazione Illustrativa, nonché Bilancio Pluriennale 2013-2015.

Il Dirigente Responsabile del Servizio Finanza, Bilancio e Contabilità relaziona quanto segue:

- l'articolo 44 della Legge Provinciale n. 3 del 23.02.1998 ha previsto, tra l'altro, l'obbligo per l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di adottare le norme di contabilità economico-patrimoniale, previste dai principi del Codice Civile;
- rilevato, inoltre, che il citato art. 44 della L.P. n. 3 del 23.02.1998 e l'art. 38 della L.P. n. 16 del 23.07.2010, hanno definito gli strumenti di programmazione di competenza dell'A.P.S.S., che rivestono carattere essenzialmente operativo e si realizzano attraverso l'adozione del bilancio di previsione annuale, del bilancio di previsione pluriennale e del programma di attività;
- preso atto di quanto disposto dalla Delibera della Giunta Provinciale n. 2.195 del 06.03.1998, così come modificata ed integrata da ultimo con Delibera G.P. n. 667 del 05.04.2012, con cui sono state definite le direttive vincolanti per la corretta tenuta della contabilità economico-patrimoniale e dei relativi strumenti di programmazione;
- considerato che, con le menzionate direttive sono stati approvati gli schemi obbligatori per la stesura del bilancio di previsione annuale e pluriennale, oltre a quelli indicati per la redazione del bilancio di esercizio, con i quali l'Azienda deve dotarsi di un sistema integrato di strumenti atti a favorire la programmazione operativa delle risorse da acquisire e utilizzare per il raggiungimento degli obiettivi indicati nell'annesso programma di attività;
- preso atto della Deliberazione della Giunta Provinciale n. 2.679 del 07.12.2012, avente ad oggetto "Disposizioni per il finanziamento delle funzioni ed attività del Servizio Sanitario Provinciale per il triennio 2013-2015 e direttive all'Azienda Provinciale per i servizi sanitari per la predisposizione del Piano di Miglioramento 2013-2015";
- visto l'allegato A "Direttive all'Aziendale Provinciale per i Servizi Sanitari per l'adozione di un piano di miglioramento per il triennio 2013-2015, in applicazione dell'art. 3 della L.P. n. 10/2012 e della deliberazione della Giunta Provinciale n. 2.505 del 23 novembre 2012", parte integrante della delibera di cui al punto precedente, con le quali vengono impartite le disposizioni all'Azienda Provinciale per i servizi sanitari, per l'esercizio 2013, in materia di assunzioni e di spesa per il personale, di spese per l'acquisizione di beni, servizi, convenzioni sanitarie ed altre;
- rilevato che i documenti di bilancio e l'annesso programma di attività sono stati elaborati in coerenza con gli atti di programmazione e di finanziamento provinciale;
- precisato che ai documenti contabili indicati al comma precedente sono allegati: la relazione del Consiglio di Direzione, che espone i criteri seguiti nella formulazione delle previsioni ed evidenzia gli elementi di raccordo con il programma di attività e con le direttive provinciali; la dotazione organica complessiva del personale a tempo indeterminato dipendente dall'Azienda, così come previsto dall'art. 45 della L.P. n. 16/2010; il prospetto relativo alle previsioni di cassa strutturato in conformità alle disposizioni per il consolidamento dei conti pubblici, di cui all'art. 30 della Legge n. 468 del 05.08.1978 e successive modificazioni;

- dato atto che sulla manovra di bilancio per l'anno 2013 e successivi è stata data informativa al Collegio per il Governo clinico nella seduta del 11.12.2012;

Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO DI DIREZIONE

Preso atto della relazione del Dirigente Responsabile del Servizio Finanza, Bilancio e Contabilità;

Fatte proprie le motivazioni espresse dal proponente e condivise all'unanimità,

DELIBERA

1. di adottare il Bilancio di Previsione Annuale 2013 e il Bilancio di Previsione Pluriennale 2013-2015 (Allegato 1), il Programma di Attività 2013 (Allegato 2) annesso al Bilancio di Previsione 2013 e la relazione illustrativa di tali documenti di previsione redatta dal Consiglio di Direzione (Allegato 3);
2. di allegare, secondo quanto indicato dalle direttive vincolanti per la tenuta della contabilità economico-patrimoniale, il prospetto relativo alle previsioni di cassa (Allegato 4), articolato in conformità alle disposizioni per il consolidamento dei conti pubblici di cui all'art. 30 della Legge n. 468 del 05.08.1978 e s.m.;
3. di allegare, secondo quanto previsto dall'art. 45 della L.P. n. 16 del 23.07.2010, il prospetto relativo alla dotazione organica complessiva del personale a tempo indeterminato dipendente dall'Azienda, per l'esercizio 2013 (Allegato 5);
4. di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale, secondo quanto previsto dall'art. 30 comma 3 lettera c della L.P. n. 16/2010;
5. di trasmettere la presente deliberazione alla Giunta Provinciale per la definitiva approvazione e per gli altri adempimenti di competenza, come indicato dall'art. 38 della L.P. n. 16/2010.

Allegati:

1. Bilancio di Previsione 2013 e Bilancio di Previsione Pluriennale 2013-2015;
2. Programma di Attività 2013;
3. Relazione del Consiglio di Direzione al Bilancio di Previsione 2013 e al Bilancio di Previsione Pluriennale 2013-2015;
4. Prospetto relativo alle previsioni di cassa 2013;
5. Prospetto della dotazione organica complessiva del personale a tempo indeterminato, per l'esercizio 2013.

Inserita da: Servizio Finanza, Bilancio e Contabilità / Ingemi Francesco

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Generale
Flor Luciano

Il Segretario verbalizzante
Lorenzin Giuseppe

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, art. 20, comma 2 che soddisfa il requisito della forma scritta