

Al Responsabile del Servizio acquisizione e sviluppo
SEDE

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

ai sensi dell'art. 13 del DPR 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale
DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER I DIRIGENTI
SITUAZIONE REDDITUALE E PATRIMONIALE¹

Il sottoscritto _____
nato a _____ in data _____
e residente in _____ via _____
responsabile della Struttura/Servizio/U.O. _____
distretto/ospedale di appartenenza _____

ai sensi dell'art. 16 del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento aziendale sulle responsabilità conseguenti alla violazione dei doveri del Codice di comportamento;
valendosi delle disposizioni di cui all'art. 47 del DPR 28.12.2000, N. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità:

dichiara

☐ **Reddito annuale dichiarato, complessivo e lordo, degli ultimi due anni**

Anno _____	€
Anno _____	€

☐ **Beni immobili – posseduti alla data della presente dichiarazione**

Natura: T=terreno F=fabbricato	Diritto reale e percentuale	Comune ubicazione	Categoria catastale	Valore/rendita

¹ **Da compilarsi prima del conferimento o del rinnovo dell'incarico**

☐ **Beni mobili – posseduti alla data della presente dichiarazione**

Tipologia	Marca/modello	Anno di immatricolazione

si impegna

ad informare tempestivamente l'APSS di eventuali variazioni in merito a quanto sopra dichiarato.

- ai sensi e per gli effetti del D.lgs 196/2003 e s.m.i., dichiara di essere informato che il trattamento dei propri dati personali avviene per fini istituzionali e per obblighi imposti dalla Legge secondo le modalità e nel rispetto della D.lgs 196/2003 e s.m.i.

_____, lì _____ Firma _____

La presente dichiarazione è sottoscritta dinanzi al funzionario incaricato _____
o sottoscritta e inviata allegando copia di un documento di identità