

AVVISO PUBBLICO

Avviso pubblico per la costituzione di un elenco di avvocati dal quale attingere ai fini del conferimento di incarichi di patrocinio legale per la difesa in giudizi di responsabilità civile, penale e amministrativo - contabile da parte del personale dipendente dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento.

In applicazione dell'art. 92 della L.P. n. 12 del 29 aprile 1983 e delle disposizioni dei rispettivi contratti collettivi provinciali di lavoro pro tempore vigenti, nonché del Disciplinare in materia di tutela legale in favore dei dipendenti dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento approvato con deliberazione del Direttore generale n. 786 di data 21 novembre 2024, l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento (di seguito APSS) procede all'apertura di un Avviso pubblico per la costituzione di un elenco di avvocati dal quale attingere ai fini del conferimento di incarichi di patrocinio legale per la difesa in giudizi di responsabilità civile, penale e amministrativo – contabile da parte del personale dipendente dell'APSS. L'elenco di cui al presente avviso è unico, ma suddiviso per settori di competenza così individuati:

- 1) contenzioso penale;
- 2) contenzioso civile – ramo responsabilità professionale sanitaria;
- 3) contenzioso amministrativo nell'ambito della responsabilità amministrativo - contabile.

1. Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di iscrizione gli Avvocati del libero Foro, persone fisiche, in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- assenza di provvedimenti disciplinari relativi all'esercizio della professione forense;
- assenza di condanne penali comminate con sentenza passata in giudicato e/o di procedimenti penale pendenti noti all'interessato;
- iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati;



- comprovata esperienza professionale specifica, emergente anche da pregressa attività processuale, in uno o più dei seguenti settori:

- settore competenza in campo penale (sezione 1): con particolare riferimento alla responsabilità professionale sanitaria;

- settore competenza in campo civile (sezione 2): con particolare riferimento alla responsabilità professionale sanitaria;

- settore competenza in materia di responsabilità amministrativo-contabile (sezione 3): con particolare riferimento alla responsabilità amministrativa davanti alla Corte dei Conti.

Il professionista avrà cura di indicare il settore o i settori di specializzazione in cui svolge prevalentemente la propria attività. A tale fine, deve presentare una dichiarazione di aver assunto a far data dal 1° gennaio 2019 incarichi di difesa nelle materie sopra indicate, in almeno 15 diversi giudizi relativi al singolo settore per il quale si richiede l'iscrizione (indicando l'Ufficio Giudiziario e il numero di Registro generale del procedimento e, ove possibile, la data di conferimento dell'incarico professionale). Le varie fasi dello stesso giudizio verranno considerate come un solo giudizio.

- Assenza di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

- Possesso, con l'obbligo di mantenerla per tutto il periodo di iscrizione all'elenco aziendale e per tutto il periodo di svolgimento delle attività di patrocinio derivanti dall'iscrizione nell'Elenco suddetto, dell'obbligatoria polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile derivante dall'esercizio della professione.

- Impegno a mantenere la riservatezza e segretezza in relazione agli incarichi conferiti, nonché a rispettare le norme deontologiche forensi e, per quanto compatibile, il codice di comportamento e il Piano per la prevenzione della corruzione e per l'attuazione della trasparenza dell'APSS disponibili al link <https://trasparenza.apss.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Altri-contenuti/Prevenzione-della-Corruzione>

- Impegno, in caso di affidamento di incarico, ad accettare che il relativo compenso sia determinato sulla base di quanto previsto al punto 5 del presente Avviso.

- Regolarità circa il pagamento di imposte, tasse e contributi a favore dell'erario, di enti pubblici e della cassa previdenziale forense.

- Impegno a svolgere personalmente l'incarico, avvalendosi di sostituti solo in casi eccezionali.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di iscrizione



e permanere durante tutto il periodo di durata dell'elenco.

Tutti i requisiti suindicati dovranno essere autocertificati a pena di esclusione con le modalità previste dal vigente D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

È fatto obbligo per i professionisti di comunicare con tempestività, e comunque entro 30 giorni, il sopravvenire di situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco, nonché qualunque variazione inerente la sussistenza dei requisiti dichiarati al momento dell'iscrizione nell'Elenco.

2. Domanda di iscrizione

La domanda di iscrizione nell'elenco dovrà essere compilata secondo il modello allegato al presente Avviso (allegato A), datata, firmata digitalmente dal singolo professionista ed inviata, con i relativi allegati, esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata personale del singolo professionista al seguente indirizzo pec: **apss@pec.apss.tn.it** entro e **non oltre le ore 24.00 del giorno 31 dicembre 2024** a pena di esclusione.

La domanda, a pena d'inammissibilità, dovrà contenere:

- 1) l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti generali e specifici di cui al punto 1, sottoscritta digitalmente dal professionista in relazione al settore o ai settori in cui si chiede di essere iscritti;
- 2) l'allegazione del curriculum vitae in formato europeo con indicazione della specifica esperienza professionale maturata nella materia e nel settore o nei settori in cui si chiede di essere iscritti, con l'elenco dei giudizi patrocinati come previsto al punto 1.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Sono ammesse unicamente domande provenienti da singoli professionisti, ancorché aderenti ad associazioni o società tra avvocati.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e non saranno esaminate le domande pervenute oltre il termine. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. L'Azienda declina ogni responsabilità per eventuali ritardi delle domande o per dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito pec da parte dell'istante. Al riguardo si raccomanda di verificare che il sistema PEC utilizzato restituisca entrambe le ricevute di accettazione e consegna al destinatario.

Saranno escluse le domande:

- carenti anche di solo uno degli allegati richiesti;



- pervenute dopo la scadenza;
- effettuate da soggetti non in possesso dei requisiti di ammissione generali e speciali indicati in precedenza.

L'Azienda potrà effettuare in ogni momento idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni mendaci conseguirà l'esclusione dalla procedura oppure, se intervenute successivamente, l'automatica cancellazione dall'elenco, nonché la decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

3. Formazione dell'elenco e durata

L'APSS procederà a formare l'elenco iscrivendo in ordine alfabetico nei singoli settori tutti coloro che risultino in possesso dei requisiti richiesti. L'*iter* di formazione dell'elenco non costituisce una procedura selettiva e non determina la formazione di graduatorie, ma ha lo scopo di manifestare la disponibilità dei professionisti iscritti ad assumere gli incarichi conferiti dai dipendenti dell'APSS alle condizioni di cui al presente Avviso.

È facoltà del professionista iscritto chiedere in ogni momento la cancellazione dall'Elenco; a tal fine dovrà inviare comunicazione all'indirizzo pec: apss@pec.apss.tn.it

L'APSS può disporre la cancellazione d'ufficio di un professionista dall'Elenco, dandone tempestiva comunicazione, qualora si verifichi una delle seguenti circostanze: a) venir meno dei requisiti e delle condizioni necessarie per l'esercizio del patrocinio legale; b) falsità delle dichiarazioni riportate nella domanda di iscrizione, emersa in corso di validità dell'Elenco.

L'Elenco avrà validità di tre anni a decorrere dalla data del provvedimento di approvazione.

Alla scadenza del periodo di validità l'APSS si riserva di pubblicare un nuovo Avviso.

4. Affidamento dell'incarico

Il dipendente potrà individuare il professionista a cui affidare l'incarico scegliendolo dall'Elenco consultabile nella pagina dell'*Intranet* aziendale.

L'individuazione del legale nell'ambito dell'Elenco, è rimessa alla libera scelta del dipendente coinvolto nel procedimento. L'incarico di difesa sarà affidato direttamente dal dipendente.

Una volta scelto il professionista, il dipendente dovrà informare l'APSS della volontà di avvalersi di uno dei legali inseriti nell'Elenco, indicandone il nominativo e dandone comunicazione secondo le disposizioni previste dal Disciplinare in materia di tutela legale in



favore del personale dipendente dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento.

5. Compensi riconosciuti al legale

Come previsto dal Disciplinare in materia di tutela legale in favore del personale dipendente dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento, l'APSS assumerà a proprio carico gli oneri di difesa del procedimento giudiziario in cui risulti coinvolto il dipendente previa valutazione dell'insussistenza di conflitto di interessi, sulla base della sommaria conoscenza di fatti e documenti di causa.

Il compenso al legale sarà corrisposto da APSS nella misura di quanto indicato nel preavviso di parcella precedentemente prodotto dal dipendente, in ogni caso nei limiti ritenuti congrui e con riferimento ai valori medi dei compensi per la professione legale definiti dalla normativa statale.

Nei casi di particolare complessità della causa e in relazione all'entità delle spese esposte, per la valutazione della congruità della spesa APSS potrà acquisire il parere del competente Consiglio dell'Ordine degli Avvocati, reso ai sensi dell'articolo 29, comma 1, lettera l), della legge 31 dicembre 2012, n. 247 (Nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense), che non assume valore vincolante per l'Ente.

Nell'ottica di necessaria controllabilità e governabilità della spesa pubblica, APSS effettua la valutazione di congruità per l'assunzione o il rimborso delle spese legali senza alcun 'automatismo' tra presentazione della richiesta e ottenimento del rimborso, fermo restando che tale valutazione attiene esclusivamente al separato rapporto tra l'Azienda e il richiedente, senza dunque alcun pregiudizio per l'autonomo e diverso rapporto contrattuale professionale tra quest'ultimo ed il proprio difensore (a cui attiene il parere dell'Ordine forense).

Per i giudizi innanzi alla Corte dei Conti, la "fase" dell'invito a dedurre dinanzi al Procuratore regionale - difettando di qualsiasi base tariffaria all'interno del D.M. 55/2014 – non potrà essere oggetto di una separata quantificazione di competenze, attenendo al momento introduttivo del giudizio contabile e sarà, pertanto, rimborsabile secondo i parametri previsti per il giudizio di primo grado dinanzi alla Corte dei Conti e unitariamente a questo. Il valore della causa del giudizio innanzi alla Corte dei Conti si desume dal valore della domanda nei confronti dei convenuti, considerata la richiesta della Procura di condanna di ciascuno di essi. APSS emetterà un ordine di pagamento elettronico per il tramite della Piattaforma denominata NSO, trasmettendo l'ordinazione al canale di ricezione preventivamente trasmesso dal professionista legale. La comunicazione del canale di ricezione NSO all'interno del



censimento anagrafico del professionista legale è condizione necessaria per poter emettere fattura elettronica. Il legale è tenuto ad emettere fattura elettronica indicando, tra l'altro, il riferimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (codice CIG fornito da APSS).

Il compenso verrà accreditato sul "conto corrente dedicato", anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, così come comunicato dal professionista legale incluso nell'Elenco.

Il pagamento avverrà a 30 giorni dal ricevimento di idonea fattura elettronica, contenente tutti gli elementi del corredo contabile indicati nel presente articolo.

6. Informativa per il trattamento dei dati personali e adempimenti in materia di trasparenza

Il trattamento dei dati personali è improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento Ue 2016/679. Ai sensi degli artt. 13 e 14, Regolamento Ue 2016/679, nella presente informativa sono riportate le indicazioni dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari (APSS) relative al trattamento dei dati personali nell'ambito della costituzione dell'Elenco di avvocati dal quale attingere ai fini del conferimento di incarichi di patrocinio legale per la difesa in giudizi di responsabilità civile, penale e amministrativo - contabile del personale dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento. I dati personali forniti nell'ambito del presente avviso verranno trattati esclusivamente per la costituzione del predetto Elenco. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non iscrizione nell'Elenco. Ai fini del controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, i dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, secondo le modalità previste dal D.P.R. 445/2000. Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti informatici/elettronici con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità sopra citate, da personale dipendente (specificamente autorizzato ed istruito). Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per APSS, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento, ai sensi del Regolamento Ue 2016/679. I dati personali saranno conservati per il tempo previsto dal manuale di gestione degli archivi "Prontuario di conservazione dei documenti e dei fascicoli" disponibile nel sito dell'Azienda. I dati personali non saranno



trasferiti fuori dell'Unione Europea. L'interessato può richiedere l'accesso ai propri dati personali e ottenere copia degli stessi, la loro rettifica o integrazione. Qualora ricorrano i presupposti normativi, l'interessato può inoltre opporsi al trattamento dei dati, richiederne la cancellazione o esercitare il diritto di limitazione. L'interessato ha altresì diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali in caso di trattamento illecito. Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (APSS) con sede legale in via Degasperi n. 79 – 38123 – Trento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i sopra citati diritti tramite l'Ufficio rapporti con il pubblico (URP) sito a Palazzo Stella in via Degasperi, n. 77 – 38123 Trento – tel. 0461/904172 – urp@apss.tn.it. I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali (RDP) dell'APSS, a cui l'interessato può rivolgersi per le questioni relative al trattamento dei propri dati personali, sono i seguenti: via Degasperi, n. 79 – 38123 Trento – ResponsabileProtezioneDati@apss.tn.it.

L'Elenco verrà pubblicato nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale di APSS, nonché nella sezione Intranet aziendale alla voce “*Elenco di avvocati dal quale attingere ai fini del conferimento di incarichi di patrocinio legale per la difesa in giudizio di responsabilità civile, penale e amministrativo - contabile del personale dipendente dell'APSS*”.

7. Disposizioni finali

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet dell'APSS: www.apss.tn.it/.

APSS si riserva ogni facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso in caso di modifiche normative e/o contrattuali modificative della disciplina in materia o qualora l'Azienda ne ravvisi la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Per quanto non disciplinato dal presente avviso si rinvia al *Disciplinare in materia di tutela legale in favore dei dipendenti dell'APSS di Trento*, pubblicato sul sito internet aziendale www.apss.tn.it, alla normativa vigente in materia e al Codice deontologico forense.

