

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE DI PROFILO SANITARIO PER LA NOMINA A COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELL'AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI DI TRENTO

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 184/2021 di data 12/04/2021 è bandito l'avviso pubblico per acquisire candidature di profilo sanitario per la nomina a componente del Nucleo di Valutazione aziendale:

Scadenza il giorno 04 MAGGIO 2021, ore 12.00

COMPITI DEL NUCLEO

Ai sensi dell'art. 21 del Regolamento di Organizzazione dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento il Nucleo di Valutazione:

- a) *supporta il Consiglio di Direzione in relazione alle seguenti tematiche:*
 - *la verifica iniziale della coerenza degli obiettivi annuali programmati dalle Articolazioni organizzative aziendali con le direttive di budget aziendali;*
 - *la valutazione intermedia e finale sui risultati complessivi della gestione aziendale;*
 - *la valutazione degli obiettivi affidati ai dirigenti e l'attribuzione ad essi della retribuzione di risultato;*
 - *il monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione e della trasparenza e integrità dei controlli interni;*
- b) *costituisce organismo di valutazione di seconda istanza sul raggiungimento degli obiettivi individuali affidati ai dirigenti in sede di programmazione annuale dell'attività e dei risultati di gestione conseguiti dai dirigenti responsabili di struttura. L'esito della valutazione rileva ai fini dell'attribuzione della quota attesa di retribuzione di risultato e concorre alla valutazione pluriennale dei dirigenti;*
- c) *attesta l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza, secondo la vigente normativa;*
- d) *emana, nel rispetto dei criteri fissati dalla contrattazione collettiva provinciale, un proprio regolamento di funzionamento, che ne definisce le modalità di funzionamento, la procedura di valutazione del personale dirigenziale e le ulteriori funzioni specifiche allo stesso affidate, che sarà recepito con deliberazione del Direttore generale.*

COMPOSIZIONE

Ai sensi dell'art. 21 del Regolamento di Organizzazione dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento il Nucleo di Valutazione:

“ il Nucleo di Valutazione è composto da 3 membri esterni all'Azienda, nominati dal Direttore generale, scelti nel rispetto della normativa provinciale vigente, in relazione all'elevata professionalità ed esperienza, maturata nel campo del management sanitario, della valutazione delle performance e della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche.

In esecuzione delle linee guida per la costituzione e il funzionamento del Nucleo di valutazione:

- *Il Direttore generale, valutati i curriculum pervenuti, nomina il Presidente e i componenti del nucleo di valutazione nel rispetto dell'equilibrio di genere;*
- *il Nucleo dura in carica tre anni, eventualmente rinnovabili una volta sola per un massimo di ulteriori 3 anni;*

REQUISITI RICHIESTI

Per la partecipazione al seguente avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione europea;
2. possesso del diploma di laurea in ambito medico o sanitario e titolo di specializzazione in ambito medico o sanitario;
3. elevata professionalità ed esperienza maturata nel campo del management sanitario.

INCOMPATIBILITA' CONFLITTO DI INTERESSI E CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA

non possono essere designati a componente del Nucleo di Valutazione coloro che:

- a) abbiano interessi di qualunque natura in conflitto con le funzioni del Nucleo stesso;
- b) rivestono incarichi pubblici elettivi;
- c) rivestono incarichi di nomina politica o cariche in partiti politici;
- d) rivestono incarichi in associazioni od organismi sindacali anche interni alla Azienda provinciale per i Servizi Sanitari;
- e) rivestono o abbiano rivestito negli ultimi 5 anni incarichi implicanti rapporti di dipendenza, collaborazione o consulenza con APSS o che comunque abbiano svolto attività che possano comportare un conflitto anche potenziale di interessi propri del coniuge, di conviventi di parenti, e di affini entro il secondo grado;
- f) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- g) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- h) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale in cui opera l' Azienda,
- i) abbiano un vincolo di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i dirigenti dell'Azienda o componenti del Consiglio di Direzione;
- j) siano stati rimossi dall'incarico di componente di Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato;
- k) siano revisori dei conti presso l'APSS;
- l) siano stati collocati in quiescenza.

L'assenza delle situazioni di cui al presente punto deve essere oggetto di formale dichiarazione resa dal candidato a componente del Nucleo di Valutazione.

COMPENSI

Come stabilito con deliberazione del Direttore generale nr. 342 di data 4 agosto 2017, i compensi per le attività di cui ai precedenti da a) a d) sono così quantificati:

compenso giornaliero omnicomprensivo per seduta di intera giornata pari a € 1.600,00 (IVA esclusa) e ad € 800,00 (Iva esclusa) per seduta di mezza giornata.

DURATA

l'incarico avrà scadenza a conclusione del mandato dell'attuale Nucleo di Valutazione, e pertanto in data 8 ottobre 2023;

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DEI CURRICULUM

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione scade il giorno **04 maggio 2021 ad ore 12.00**.

Il termine per la presentazione delle domande e degli eventuali documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

La domanda è redatta in carta semplice utilizzando il modello scaricabile dal sito aziendale www.apss.tn.it sezione "concorsi".

La domanda deve essere datata e firmata e presentata secondo le modalità di seguito indicate. Dovrà essere allegata copia, anche non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità.

La domanda e l'eventuale documentazione a corredo possono essere trasmesse esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato all'indirizzo apss@pec.apss.tn.it. Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificato sopra indicato, o l'invio tramite PEC intestate ad altre persone fisiche o giuridiche.

La domanda dovrà essere datata, firmata e scansionata in formato PDF. Alla domanda dovrà essere allegata tutta la documentazione richiesta in formato PDF. Si raccomanda di specificare nell'oggetto della e-mail il riferimento alla presente procedura. Qualora la documentazione richiesta sia contenuta in più file PDF, si raccomanda di denominare ciascun file (es. domanda di partecipazione, curriculum vitae, documento di identità), di non zippare i file, di non superare i 20 MB per e-mail (se necessario si invita ad effettuare più trasmissioni).

Farà fede la data dell'invio della PEC.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Alla domanda dovrà essere allegato

1. il curriculum vitae dal quale dovrà evincersi il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti;
2. la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di insussistenza della fattispecie di inconferibilità e incompatibilità contemplate dal D.Lgs. n. 39/2013, secondo il fac simile qui allegato.

AUTOCERTIFICAZIONE

Secondo quanto disposto dalla Legge 12 novembre 2011 n. 183, l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari non può accettare certificati rilasciati da Pubbliche amministrazioni, che restano utilizzabili solo nei rapporti tra privati; detti certificati devono essere sostituiti dalle autocertificazioni, di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, o dall'acquisizione d'ufficio delle informazioni necessarie, previa accurata indicazione da parte dell'interessato degli elementi indispensabili per il reperimento delle stesse.

Il candidato dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 DPR 28 dicembre 2000, n. 445).

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al DPR 445/2000, il candidato assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite, nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti.

L'Amministrazione procede a verifiche, anche a campione, delle dichiarazioni rese.

ATTIVITA' ISTRUTTORIA

Tra i candidati il Direttore Generale effettua la scelta.

Trento, 19 aprile 2021

Il Direttore Generale
Benetollo Pier Paolo

Allegati:

1. domanda per la partecipazione all'avviso pubblico
2. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà