



Provincia Autonoma di Trento

AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI

Trento – via Degasperi 79

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Reg. delib. n. 318|2020

OGGETTO: Individuazione di libero professionisti per lo svolgimento di attività di follow up oncologico.

CLASSIFICAZIONE: 15.20.4

Il giorno **30/06/2020** nella Sede dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari sita in Trento, via Degasperi 79, il dott. Bordon Paolo, nella sua qualità di

Direttore Generale

nominato con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 583 del 18 aprile 2016, esamina l'argomento di cui all'oggetto coadiuvato da:

Direttore Sanitario	Sostituto del Direttore Amministrativo	Sostituto del Direttore per l'Integrazione Socio Sanitaria
Dott. Pier Paolo Benetollo	Dott. Paolo Federici	Dott. Arrigo Andrenacci

OGGETTO: Individuazione di libero professionisti per lo svolgimento di attività di follow up oncologico.

Il sostituto dirigente del Servizio acquisizione e sviluppo relazionale quanto segue:

presso l'Unità operativa di Oncologia dell'Ospedale di Trento, a fronte di una dotazione organica di 15 Dirigenti medici, sono attualmente in servizio solo 9 dirigenti medici a tempo pieno più una dottoressa che effettua la sua attività presso l'Ospedale di Trento due giorni su cinque;

a inizio luglio 2020 si assenterà per congedo maternità una dirigente medico che attualmente garantisce il follow up telefonico in modalità smart working nell'ambito del processo lunghe assenze;

a giugno 2020 è stato espletato un concorso per assunzioni a tempo indeterminato indetto per la copertura di un posto vacante ma la graduatoria degli idonei è composta unicamente da candidati specializzandi che, anche ove assunti, non potranno soddisfare il fabbisogno aziendale;

quindi considerate le assenze, l'imminente aspettativa della dirigente medico che attualmente garantisce i follow up e l'impossibilità di utilizzare la graduatoria appena approvata si è ritenuto necessario ricercare dei libero professionisti, secondo quanto disposto dall'art. 56, comma 6 quinquies della legge provinciale n. 16/2010, per garantire tale attività di follow up oncologico cui non è possibile far fronte con l'attuale organico al quale peraltro è necessario assicurare il diritto alle ferie dopo l'intensa attività dei mesi scorsi durante i quali all'interno dell'unità operativa, nonostante la pandemia in atto, l'attività non solo non si è ridotta ma è addirittura aumentata, accogliendo pazienti oncologici che si sarebbero dovuti trattare nei Day Hospital periferici;

la ricerca dei professionisti cui attribuire gli incarichi sarà svolta attraverso una selezione pubblica, a cui possono partecipare i medici oncologi interessati, che saranno scelti secondo i criteri esplicitati nell'avviso pubblico;

la ricerca di uno o più professionisti a cui attribuire, per un periodo di 6 mesi a partire, se possibile, dal 1 luglio 2020, un impegno lavorativo complessivo di un massimo di 20 ore settimanali, come richiesto dal Direttore del Servizio ospedaliero provinciale, è stata svolta attraverso una selezione pubblica a cui hanno partecipato n. 2 professionisti, nello specifico il dott. Giovanni Ambrosini e il dott. Luigi Battaia, che a seguito della valutazione del direttore del Servizio ospedaliero provinciale e del Direttore dell'U.O. di Oncologia sono stati dichiarati idonei;

entrambi i professionisti, come dichiarato nelle rispettive domande, sono attualmente incaricati presso la RSAo di Tione di Trento ma la Direzione aziendale: date le necessità e l'impossibilità di affidare l'incarico ad altri professionisti, ha dato indicazione di procedere anche al conferimento dell'incarico libero professionale per le attività di follow up oncologico;

considerate le disponibilità dichiarate dai professionisti è stato deciso di incaricare entrambi ma ad ogni modo tali incarichi potranno venir meno se le necessità organizzative aziendali dovessero variare o se fosse possibile garantire l'attività tramite personale dipendente;

si precisa che nella quantificazione dei turni la struttura aziendale deve garantire, tramite il Servizio Ospedaliero Provinciale, il rispetto delle norme relative ai limiti massimi delle prestazioni

lavorative (Decreto Legislativo 8 aprile 2003 n. 66 “Attuazione delle direttive 93/104/CE e 2000/34/CE concernenti taluni aspetti dell’organizzazione dell’orario di lavoro”);

il compenso orario omnnicomprensivo riconosciuto in base alla deliberazione n. 577/2018 che si ritiene equo corrispondere è pari ad euro 62,00 per entrambi i professionisti;

il conferimento degli incarichi libero professionali è disposto in applicazione delle norme del codice civile, Libro V, Titolo 3, art. 2222 e seguenti e non vale a costituire rapporto di lavoro dipendente; ai fini fiscali si applica l’art. 53, del D.P.R. 22.12.1986, n. 917, modificato dal D.Lgs. 12.12.2003 n. 344;

per completezza si richiamano i contenuti dei seguenti atti e delle seguenti disposizioni normative:

- il comma 6 quinquies dell’art. 56 della Legge Provinciale n. 16/2010, come modificato dall’art.12 della Legge Provinciale n. 12/2019;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 577 di data 28/11/2018 con la quale sono stati definiti i nuovi limiti orari ed annui del compenso da riconoscere per gli incarichi individuali affidati a personale medico e sanitario per l’esercizio delle attività istituzionali previste dall’allegato A, lettera c parte integrante della deliberazione n. 192 del 21 febbraio 2007;
- la legge n.190/2012 concernente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il decreto legislativo 66 /2003 Decreto Legislativo 8 aprile 2003, n. 66 "Attuazione delle direttive 93/104/CE e 2000/34/CE concernenti taluni aspetti dell'organizzazione dell'orario di lavoro”;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 35 del 29 gennaio 2020 “Approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per l’Attuazione della Trasparenza 2020-2021-2022 ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e nomina referenti RPCT”;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n.62/2013;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 487/2018 avente ad oggetto: revisione alla deliberazione n. 65/2018 “Approvazione del nuovo assetto delle competenze dirigenziali di cui all’art. 13 del Regolamento di organizzazione aziendale e delle indicazioni per l’attribuzione di deleghe di competenza ai Responsabili di Ufficio/Incarico Speciale e di deleghe di firma”.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della relazione del sostituto del Dirigente del Servizio Acquisizione e Sviluppo;

Fatte proprie le motivazioni espresse dal proponente e condivise dal Direttore competente;

Acquisito il parere favorevole del sostituto del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del sostituto del direttore per l’integrazione socio sanitaria nella riunione del Consiglio di Direzione (verbale rep. n. 35 di data 30/06/2020);

DELIBERA

1. di individuare come idonei per lo svolgimento di un massimo di 20 ore settimanali atte a garantire il follow up oncologico cui non è possibile far fronte con l'attuale organico i seguenti professionisti:
 - dott. Giovanni Ambrosini
 - dott. Luigi Battaia
2. di stabilire che l'incarico libero professionale verrà conferito ad entrambi i professionisti a partire dal 1 luglio 2020 o da data successiva indicata nel rispettivo contratto e avrà durata di sei mesi ferma restando la possibilità di farlo cessare anticipatamente se dovessero variare le necessità organizzative aziendali o se fosse possibile garantire l'attività tramite personale dipendente;
3. di riconoscere i compensi orari omnicomprensivi richiamati nelle premesse;
4. di stabilire che la fattura debitamente compilata dovrà essere inviata in formato elettronico secondo quanto previsto dal DM n. 55 del 3.04.2013;
5. di dare atto che la spesa conseguente alle collaborazioni dei professionisti, di ammontare presunto pari a € 32.240,00 verrà contabilizzata al conto n. 53.13.01.06 "incarichi di collaborazione sanitaria e sociosanitaria".

Inserita da: Ufficio Assunzioni e Contratti di Lavoro - Servizio Acquisizione e Sviluppo / Weiss Maria Chiara

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Sanitario

Benetollo Pier Paolo

Il Sostituto del Direttore

Amministrativo

Federici Paolo

Il Sostituto del Direttore per

l'Integrazione socio sanitaria

Andrenacci Arrigo

Il Direttore Generale

Bordon Paolo

Il Dirigente del Servizio Affari Generali e Legali

Toniolatti Armando