



Provincia Autonoma di Trento

AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI

Trento – via Degasperi 79

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Reg. delib. n. 9|2020

OGGETTO: Conferimento incarico libero professionale per lo svolgimento di attività di igiene pubblica presso la sede dell'U.O. Cure Primarie di Tonadico - Primiero.
CLASSIFICAZIONE: 15.20.4

Il giorno **09/01/2020** nella Sede dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari sita in Trento, via Degasperi 79, il dott. Bordon Paolo, nella sua qualità di

Direttore Generale

nominato con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 583 del 18 aprile 2016, esamina l'argomento di cui all'oggetto coadiuvato da:

Direttore Sanitario	Sostituto del Direttore Amministrativo	Direttore per l'Integrazione Socio Sanitaria
Dott. Claudio Dario	Dott. Paolo Federici	Dott. Enrico Nava

OGGETTO: Conferimento incarico libero professionale per lo svolgimento di attività di igiene pubblica presso la sede dell'U.O. Cure Primarie di Tonadico - Primiero.

Il sostituto Dirigente del Servizio Acquisizione e Sviluppo relaziona quanto segue:

con deliberazione n. 653/2019 è stata indetta una pubblica selezione per il conferimento di un incarico libero professionale per lo svolgimento di attività di igiene pubblica presso la sede dell'U.O. Cure Primarie di Tonadico- Primiero;

a Tonadico l'attività medica è presidiata, da parte dell'Azienda, dal dirigente medico, responsabile di struttura semplice Servizio territoriale e Poliambulatorio sede di Primiero, e l'attività si avvale della collaborazione dei medici convenzionati;

in data 15 settembre 2019 si è dimesso il medico convenzionato di Igiene Pubblica che svolgeva 12 ore di attività a Tonadico e 8 ore a Borgo Valsugana per complessive 20 ore di incarico come titolare;

successivamente è stato pubblicato un avviso per la ricerca di personale convenzionato in sostituzione del medico dimissionario, svoltasi tramite il servizio Personale convenzionato di APSS, ma lo stesso è andato deserto;

per questo e a seguito della richiesta del Direttore dell'U.O. di Cure primarie Alta Valsugana e Bernstol - Valsugana e Tesino – Primiero al fine di far fronte alle descritte carenze, si è ritenuto necessario provvedere all'indizione di una selezione per la ricerca di un medico, con specializzazione in Igiene, epidemiologia e sanità pubblica o discipline equipollenti oppure con esperienza professionale nei Servizi Territoriali, disponibile a rendere prestazione libero professionale presso il Servizio territoriale, U.O. Cure primarie sede di Tonadico, al fine di svolgere le seguenti attività:

- attività ambulatoriale di Igiene pubblica per certificazioni patenti e proto d'armi
- attività vaccinali con partecipazione alle sedute (colloqui con i genitori, effettuazione di vaccinazioni, inserimento dati vaccinali in anagrafe vaccinale); - Partecipazione alle sedute UVM in assenza del medico dirigente
- pareri sanitari in ordine al rilascio di esenzioni per patologia o presidi sanitari per pazienti con malattie croniche
- visite fiscali
- visite necroscopiche

per un complessivo monte orario settimanale di 10 ore, da svolgersi dal lunedì al venerdì in orario da concordare prevedendo comunque la possibilità, in caso di esigenze imprevedibili di variare per specifiche motivazioni il monte ore determinato;

l'avviso di selezione per il conferimento dell'incarico libero professionale è stato pubblicato sul sito internet aziendale ed entro i termini previsti sono pervenute n. 3 domande di partecipazione;

a seguito di valutazione comparata dei curricula e dell'esperienza professionale il Direttore dell'U.O. di Cure primarie Alta Valsugana e Bernstol - Valsugana e Tesino – Primiero e il responsabile di struttura semplice "Assistenza primaria Distretto del Primiero" hanno ritenuto idonei i candidati nell'ordine sotto riportato:

- dott.ssa Trolese Manola

- dott. Caliendo Gailfonso
- dott. Martufi Luciano;

considerate le necessità aziendali e l'ordine sopra riportato l'incarico è conferito alla dott.ssa Trolese Manola a partire dal 16 gennaio 2020 e per la durata di un anno ferma restando la possibilità di farlo cessare anticipatamente se fosse possibile coprire le necessità della sede con personale convenzionato o dipendente;

per l'effettuazione delle prestazioni si ritiene equo, facendo riferimento alla deliberazione del Direttore Generale n. 577 del 28/11/2018 riconoscere il compenso orario pari ad Euro 60,00;

le attività lavorative dovranno essere svolte con modalità compatibili con la normativa in materia di orario di lavoro della dirigenza (come modificata dalla legge 30 ottobre 2014 n. 161);

il conferimento degli incarichi libero professionali è disposto in applicazione delle norme del codice civile, Libro V, Titolo 3, art. 2222 e seguenti e non vale a costituire rapporto di lavoro dipendente;

ai fini fiscali si applica l'art. 53, del D.P.R. 22.12.1986, n. 917, modificato dal D.Lgs. 12.12.2003 n. 344;

per completezza si richiamano i contenuti dei seguenti atti e delle seguenti disposizioni normative:

- la deliberazione del Direttore Generale n.192 del 21 febbraio 2007 avente ad oggetto "affidamento di incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione: disposizioni attuative delle norme di cui al capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, come introdotto dalla legge provinciale 24 ottobre 2006, n. 9" e nello specifico i contenuti nell'allegato A, art. 39 novies, lettera c) della citata deliberazione;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 577 di data 28.11.2018 con la quale sono stati definiti i nuovi limiti orari ed annui del compenso da riconoscere per gli incarichi individuali affidati a personale medico e sanitario per l'esercizio delle attività istituzionali previste dall'allegato A, lettera c parte integrante della deliberazione n. 192 del 21 febbraio 2007;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 97 del 9 marzo 2011 avente ad oggetto "nuovi criteri per il calcolo del periodo massimo di durata degli incarichi di cui agli articoli 39 sexies e 39 duodecies della legge provinciale 19 settembre 1990 n. 23";
- la legge n.190/2012 concernente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo 66 /2003 Decreto Legislativo 8 aprile 2003, n. 66 "Attuazione delle direttive 93/104/CE e 2000/34/CE concernenti taluni aspetti dell'organizzazione dell'orario di lavoro";
- l'articolo 53 bis, comma 2 della legge provinciale n. 7 del 1997, come modificato dalla legge provinciale n. 7 del 2015;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 45 del 29/01/2019 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per l'Attuazione della Trasparenza 2019-2020-2021 ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190";

- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 487/2018 avente ad oggetto: revisione alla deliberazione n. 65/2018 “Approvazione del nuovo assetto delle competenze dirigenziali di cui all’art. 13 del Regolamento di organizzazione aziendale e delle indicazioni per l’attribuzione di deleghe di competenza ai Responsabili di Ufficio/Incarico Speciale e di deleghe di firma”;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della relazione del sostituto del Dirigente del Servizio Acquisizione e Sviluppo;

Fatte proprie le motivazioni espresse dal proponente e condivise dal Direttore competente;

Acquisito il parere favorevole del sostituto del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore per l’integrazione socio sanitaria nella riunione del Consiglio di Direzione (verbale rep. n. 1 di data 09/01/2020);

DELIBERA

1. di conferire l’ incarico libero professionale per lo svolgimento di attività di igiene pubblica presso la sede dell’U.O. Cure Primarie di Tonadico - Primiero alla professionista dott.ssa Trolese Manola;
2. di stabilire che l’incarico libero professionale di cui al punto 1 ha decorrenza giuridica ed economica dal 16 gennaio 2020 al 15 gennaio 2021 ferma restando la possibilità di farlo cessare anticipatamente se fosse possibile coprire le necessità della sede con personale convenzionato o dipendente;
3. di riconoscere il compenso orario omnicomprendivo richiamato nelle premesse;
4. di stabilire che la fattura debitamente compilata dovrà essere inviata in formato elettronico secondo quanto previsto dal DM n. 55 del 3.04.2013;
5. di dare atto che la spesa conseguente alle consulenze, di ammontare presunto pari a € 31.200,00 contabilizzata al conto n. 53.13.01.06 “incarichi di collaborazione sanitaria e sociosanitaria”.

Inserita da: Ufficio Assunzioni e Contratti di Lavoro - Servizio Acquisizione e Sviluppo / Weiss Maria Chiara

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Sanitario

Dario Claudio

Il Sostituto del Direttore

Amministrativo

Federici Paolo

Il Direttore per l'Integrazione

socio sanitaria

Nava Enrico

Il Direttore Generale

Bordon Paolo

Il Dirigente del Servizio Affari Generali e Legali

Toniolatti Armando