

Ufficio Assunzioni – Servizio Acquisizione e Sviluppo

PIANO OPERATIVO

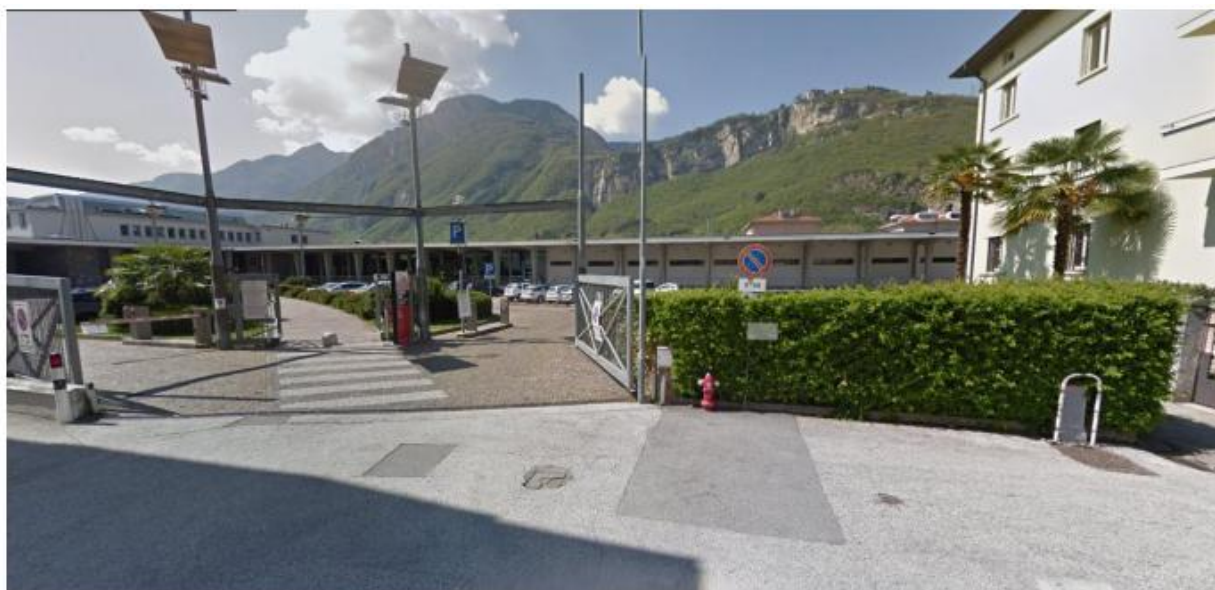
**AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE PER ASSUNZIONI
NOMINATIVE, ATTRAVERSO I PERCORSI DI TIROCINIO
FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO, AI
SENSI DELLA LEGGE 12 MARZO 1999 N. 68
PER IL BIENNIO 1° OTTOBRE 2019 – 30 SETTEMBRE 2021**

- Ambito Territoriale Valsugana - Primiero - Fiemme - Fassa -

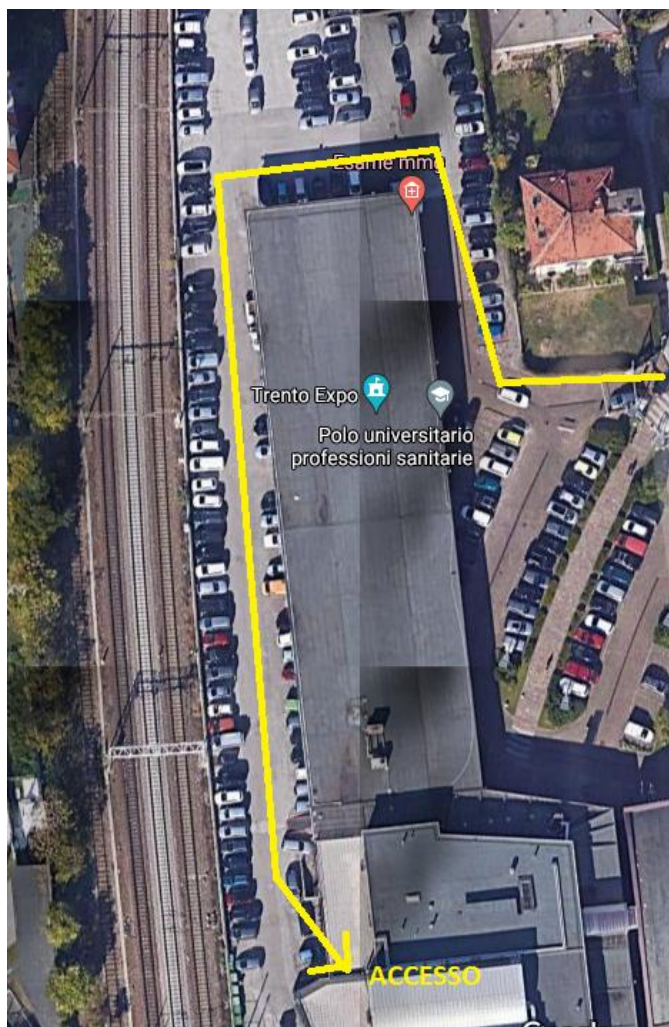
**Misure di prevenzioni e modalità di accesso all'area concorsuale
e per lo svolgimento delle prove in sicurezza**

SEDE DI COLLOQUIO individuata:

**POLO UNIVERSITARIO PER LE PROFESSIONI SANITARIE
VIA BRIAMASCO N. 2 – TRENTO**



Il presente documento è pubblicato sul portale dell'Amministrazione al link <https://www.apss.tn.it/Documenti-e-dati/Concorsi/Avviso-per-la-presentazione-di-domande-per-assunzioni-nominative-attraverso-i-percorsi-di-tirocinio-formativo-e-di-orientamento-ai-sensi-della-legge-12-marzo-1999-n.-68-per-il-biennio-1-ottobre-2019-30-settembre-2021> che, in sede di convocazione individuale, è stato indicato a ciascun candidato quale indirizzo ove sarebbero state riportate le informazioni in merito alla sessione di colloquio.



La sede dei colloqui previsti per i giorni 10 e 11 agosto 2021 per la procedura in oggetto per i candidati domiciliati nell'ambito Valsugana – Primiero – Fiemme - Fassa sarà il **Polo Universitario per le Professioni Sanitarie sito in Trento, Via Briamasco n. 2**. Non è stato purtroppo possibile individuare, all'interno degli ambiti territoriali di Valsugana – Primiero – Fiemme – Fassa, strutture che consentissero una pronta disponibilità per lo svolgimento dei colloqui nel rispetto delle misure di sicurezza sanitaria.

La sede dei colloqui è raggiungibile anche tramite mezzi pubblici, trovandosi nei pressi di fermate della linea di trasporto urbano nonché a poche centinaia di metri dall'Autostazione e dalla Stazione Ferroviaria. Nell'area antistante alla sede dei colloqui sono inoltre presenti numerosi parcheggi.

L'accesso alla struttura avviene dal cancello sito in via Briamasco 2. Di lì, **per raggiungere gli spazi dedicati allo svolgimento dei colloqui, i candidati devono seguire il percorso indicato dalla freccia come riportato nell'immagine laterale.**

L'ingresso all'edificio avverrà pertanto dal retro dello stesso, seguendo le indicazioni che saranno apposte in loco e salendo dalla rampa esterna di scale che porta alla terrazza del primo piano che dà accesso al Polo Universitario per le Professioni Sanitarie: qui i candidati verranno accolti da personale preposto che li farà accomodare nello spazio d'attesa dopo avere verificato il rispetto delle misure di sicurezza sanitaria. In particolare, il candidato provvede all'igienizzazione delle mani con apposito prodotto messo a disposizione, alla misurazione della temperatura corporea con termometro ad infrarossi, alla consegna dell'autodichiarazione Covid-19 (scaricabile alla pagina internet della procedura), all'esibizione della certificazione verde e al rispetto delle indicazioni fornite dal personale preposto e affisse negli spazi dell'area. Prima dell'effettivo accesso all'aula del colloquio, viene fornita una mascherina



FFP2, da indossare obbligatoriamente per l'intero periodo di permanenza all'interno della struttura. Gli eventuali accompagnatori sono tenuti a rispettare le medesime misure previste per i candidati così come sopra riportate.

I soli candidati che, **per difficoltà motorie**, non fossero in grado di salire le scale, possono raggiungere l'area del colloquio accedendo all'edificio tramite l'ascensore posizionato sulla parte frontale della struttura (vedasi immagine laterale), da cui potranno raggiungere il primo piano e, conseguentemente, la sala d'attesa seguendo il percorso indicato con appositi cartelli, dove il personale preposto procederà a farli accomodare dopo aver verificato il rispetto delle misure di sicurezza sanitaria.

I candidati sono convocati a distanza temporale di 10 minuti l'uno dall'altro.

I candidati convocati al colloquio dovranno **presentarsi puntuali** alla propria convocazione oraria e **NON con largo anticipo**, per evitare una compresenza prolungata.

Qualora più candidati dovessero trovarsi contemporaneamente presenti in sala d'attesa, sarà garantito il rispetto del distanziamento di 2,25 metri nelle postazioni loro assegnate. I candidati dovranno attendere il proprio turno negli spazi predefiniti dall'Amministrazione rispettando la distanza di sicurezza; le persone che attendono di entrare nell'aula dovranno evitare assembramenti e mantenere la distanza interpersonale richiesta.

Si raccomanda ai candidati di evitare di portare con sé bagagli o altri oggetti ingombranti fatte salve situazioni eccezionali.

Si fa presente inoltre che, in conformità anche con le norme antifumo e provvedimenti locali, è vietato fumare nel perimetro di 15 metri dall'ingresso e nelle aree di pertinenza della struttura formativa (cortili, giardini, parcheggi, ecc.).



Si chiede ai candidati di evitare, all'interno dell'edificio, il consumo di alimenti a eccezione delle bevande.

Si chiede ai candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, di rimanere seduti per il periodo di attesa finché non saranno autorizzati ad accedere all'aula del colloquio. L'allontanamento dalla propria postazione sarà permesso per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili. I servizi igienici saranno segnalati con apposite indicazioni. Presso i servizi igienici sono resi disponibili dispenser lavamani igienizzanti.

Quando sarà giunto il suo turno, il candidato verrà invitato a recarsi presso la vicina AULA C (c.d. Caffè), ove si svolge il colloquio. Durante il colloquio e in ogni fase dello svolgimento

della procedura verrà garantito il rispetto delle distanze di sicurezza. Gli eventuali accompagnatori dovranno sedersi in aula esclusivamente negli spazi predisposti dalla commissione e rispettanti le distanze di sicurezza dal candidato che sostiene la prova e dalla commissione. Il numero massimo di accompagnatori consentito è di 1 unità.

Sono presenti aperture di aerazione naturale verso l'esterno per garantire il ricambio dell'aria: l'aula sarà arieggiata almeno 15 minuti ogni ora. L'area dispone di porte di emergenza, nonché di impianti e presidi antincendio. Le aule dell'area concorsuale dispongono di superfici facilmente sanificabili: le aule e i servizi igienici saranno puliti e sanificati quotidianamente.



Una volta terminato ciascun colloquio, il candidato e l'eventuale accompagnatore saranno fatti uscire dall'aula in maniera ordinata, evitando assembramenti: si evidenzia che il percorso di uscita è diverso dal percorso di ingresso ed è segnalato da apposite indicazioni.

Al termine di ciascun colloquio, il segretario della commissione provvede ad igienizzare con apposito prodotto la postazione del candidato.

In caso di emergenza e necessità di evacuazione dall'edificio, si prega di seguire le apposite indicazioni riportate alle pareti e le istruzioni fornite dal personale addetto.

=====