

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO
NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE
CATEGORIA D BASE**

Trento, 09 novembre 2018

PROVA SCRITTA ESTRATTA

PROVA SCRITTA N. 1

1. L'accesso civico generalizzato: definizione e differenze rispetto al diritto di accesso.
2. Tutela della privacy: definizione di dato personale, giudiziario e sensibile. Definizione di trattamento del dato e di Responsabile del trattamento.
3. Definizione di autorizzazione ed accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie. Da chi è rilasciato, nella Provincia di Trento, l'accredimento istituzionale? Differenze fra accreditamento volontario ed istituzionale.
4. Il sistema dei controlli all'interno dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari con particolare riferimento a quelli del Collegio sindacale.
5. Il candidato inquadri dal punto di vista normativo il sistema di finanziamento del Servizio Sanitario Provinciale e definisca le modalità di classificazione e rilevazione contabile.

PROVE SCRITTE NON ESTRATTE

PROVA SCRITTA N. 2

1. Diritto di accesso ai documenti amministrativi di cui alla Legge 241/1990.
2. Termini di conclusione del procedimento amministrativo e conseguenze dell'inosservanza del termine di conclusione.
3. Contenimento dei tempi di accesso alle prestazioni sanitarie. Riferisca il candidato sulle norme provinciali in materia e fornisca alcuni esempi di modalità di contenimento dei tempi adottati presso l'Azienda provinciale per i servizi sanitari.

4. Che cosa si intende per corruzione ai sensi della L. 190/2012 e quali obblighi introduce per le amministrazioni pubbliche tale norma?
5. Il candidato elenchi le scritture di assestamento di fine esercizio e ne individui le caratteristiche.

PROVA SCRITTA N. 3

1. La trasparenza nella Pubblica Amministrazione: principi e finalità.
2. La revoca del provvedimento amministrativo (art. 21 quinquies L. 241/1990) e l'annullamento d'ufficio (art. 21 nonies L. 241/1990).
3. Definizione di livelli essenziali e aggiuntivi di assistenza. Definizione dei Fondi integrativi del Servizio sanitario.
4. Quali sono gli obiettivi principali che il legislatore si pone con l'emanazione della L. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione? Il candidato indichi gli strumenti a disposizione per raggiungere tali obiettivi.
5. Il candidato individui i principali obiettivi che si propone di realizzare l'introduzione del D.lgs. n. 118/2011 (Disposizioni in materia di armonizzazione contabile). Indichi successivamente i principi di valutazione specifici del settore sanitario (art. 29), in particolare con riferimento alla rilevazione dei finanziamenti.

=====