



Provincia Autonoma di Trento

AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI

Servizio Acquisizione e Sviluppo

Determinazione del Dirigente n. 798|2024 di data 10/06/2024

Classificazione: 15.23.4-2024

OGGETTO: Concorso pubblico per colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, nell'ambito del Progetto aziendale "Upgrade tecnologico del Laboratorio HLA e implementazione della tecnica di tipizzazione in NGS", presso l'U.O.M. Immunoematologia e trasfusione - Dipartimento Laboratori - Servizio ospedaliero provinciale: approvazione degli atti e dichiarazione della vincitrice.

OGGETTO: Concorso pubblico per colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, nell'ambito del Progetto aziendale "Upgrade tecnologico del Laboratorio HLA e implementazione della tecnica di tipizzazione in NGS", presso l'U.O.M. Immunoematologia e trasfusione - Dipartimento Laboratori - Servizio ospedaliero provinciale: approvazione degli atti e dichiarazione della vincitrice.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO ACQUISIZIONE E SVILUPPO

Premesso che:

con determinazione n. 420/2024 di data 05 aprile 2024 è stato indetto un concorso pubblico per colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, nell'ambito del Progetto aziendale "*Upgrade tecnologico del Laboratorio HLA e implementazione della tecnica di tipizzazione in NGS*", presso l'U.O.M. Immunoematologia e trasfusione – Dipartimento Laboratori – Servizio ospedaliero provinciale; con la stessa determinazione è stato approvato il relativo bando e nominata la commissione per la formulazione della graduatoria;

il bando di concorso è stato pubblicato sul sito internet aziendale in data 17 aprile 2024 ed entro il termine di scadenza, fissato al 03 maggio 2024, è pervenuta una sola domanda di partecipazione;

la commissione ha effettuato i lavori in data 14 maggio 2024, come risulta dal verbale Rep. int. n. 11113 di pari data, debitamente sottoscritto dai componenti della commissione medesima, depositato presso il Servizio acquisizione e sviluppo;

è stata accertata la regolarità degli atti in base ai quali l'unica candidata partecipante ha superato il colloquio conseguendo il punteggio a fianco indicato:

N.	COGNOME E NOME	PUNTI/30
1.	BEATRICE ZITA PASSERINI	30

si deve quindi procedere all'approvazione degli atti del concorso, quali risultano dal predetto verbale, alla dichiarazione della vincitrice del concorso e all'assegnazione alla medesima della borsa di studio;

DETERMINA

- di approvare gli atti del concorso per colloquio per l'assegnazione di una borsa di studio della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, nell'ambito del Progetto aziendale "*Upgrade tecnologico del Laboratorio HLA e implementazione della tecnica di tipizzazione in NGS*", presso l'U.O.M. Immunoematologia e trasfusione – Dipartimento Laboratori – Servizio ospedaliero provinciale;
- di dichiarare vincitrice della borsa di studio la dott.ssa BEATRICE ZITA PASSERINI;

3. di assegnare la borsa di studio alla dott.ssa BEATRICE ZITA PASSERINI;
4. di stabilire che la predetta borsa di studio è assegnata alle seguenti condizioni:
 - durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile, con un impegno di 35 ore settimanali, da svolgersi presso il Laboratorio HLA del Servizio Immunoematologia e trasfusione - Ospedale di Trento - Dipartimento Laboratori - Servizio ospedaliero provinciale;
 - la spesa complessiva per l'attività sarà pari ad € 24.228,93.=, da imputare per l'importo di € 2.082,20.= agli oneri riflessi (IRAP, INAIL) e per l'importo di € 21.917,80.= quale compenso lordo onnicomprensivo. Il compenso verrà corrisposto in 12 mensilità, previa attestazione da parte della Direttrice dell'U.O.M. Immunoematologia e trasfusione - Dipartimento laboratori – Servizio ospedaliero provinciale o suo delegato, dell'attività svolta dal borsista. Anche le spese per eventuali trasferte/partecipazioni ad eventi formativi, autorizzate dalla sopraccitata Direttrice o suo delegato/a, troveranno copertura finanziaria fino ad un importo massimo di € 228,93.=, a valere sui fondi a disposizione del progetto, rimanendo a carico del/della borsista per la parte eccedente il suddetto importo. La spesa complessiva sarà contabilizzata sul conto 53.41.020.1 (“Oneri personale borsista e tirocinante”) - 29 Costi comuni - 99 costi comuni - 101 Sede centrale - 007 000 Progetti - Codice WBS E.DEN108190000_BOR5;
 - l'assenza per malattia sino a 15 giorni nell'anno solare, proporzionalmente rapportati alla durata complessiva della borsa di studio e all'impegno orario settimanale, certificata da un medico del SSN tramite invio di Certificato di malattia telematico, non comporta obbligo di recupero orario. Nell'eventualità di superamento di detto massimale, l'Amministrazione si riserva la facoltà di protrarre la durata inizialmente prevista della borsa di studio, al fine di consentirne il raggiungimento degli obiettivi;
 - le assenze a diverso titolo devono essere autorizzate dalla Direttrice dell'U.O.M. Immunoematologia e trasfusione - Dipartimento laboratori – Servizio ospedaliero provinciale o suo delegato e non comportano obbligo di recupero orario per periodi continuativi di norma non superiori a 15 giorni e complessivamente per non più di 30 giorni nell'anno solare, proporzionalmente rapportati alla durata complessiva della borsa di studio e all'impegno orario settimanale;
 - la fruizione del servizio mensa aziendale è consentita al costo che verrà comunicato all'atto dell'inizio dell'attività e comunque a condizione che l'attività della borsista si estenda a cavallo del periodo di apertura del servizio di mensa presso la struttura di appartenenza;
 - limitatamente alla responsabilità per colpa, la borsista gode dell'assicurazione R.C.T. per i rischi derivanti dall'attività ai sensi della polizza assicurativa aziendale in essere. La borsista che intenda assicurarsi anche per colpa grave dovrà stipulare una polizza personale con oneri a proprio carico;
5. di dare atto che, in esecuzione delle prescrizioni contenute nella deliberazione del Direttore Generale n. 65/2018, la borsista dott.ssa Beatrice Zita Passerini sarà nominata Autorizzato al trattamento dei dati personali;
6. di dare atto che alla spesa complessiva di € 24.228,93.= derivante dal presente provvedimento si provvede con l'utilizzo della somma residua della borsa di studio assegnata e prorogata alla dott.ssa Angelica Moro con determinazioni n. 1132/2020, 1149/2021 e n. 1262/2022 - pari ad € 2.228,93.= - e con la donazione da parte dell'Associazione ADMO Trentino Odv dell'importo

di 22.000,00.= accettata con deliberazione del Direttore generale n. 630/2023 di data 21 settembre 2023 – Codice WBS E.DEN108190000_BOR5 (Upgrade tecnologico laboratorio HLA – Borsa di studio per biologo o biotecnologo).

Inserita da: Ufficio concorsi e assunzioni personale dipendente - Servizio Acquisizione e Sviluppo / Calo Fabio

Il Dirigente
Servizio Acquisizione e Sviluppo
Tomasì Rossella
