



Provincia Autonoma di Trento

AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI

Trento – via Degasperi 79

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Reg. delib. n. 714|2025

OGGETTO: Selezione interna per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa di natura gestionale "Gestione del personale e dei processi assistenziali dell'area ostetrica – settore ospedaliero" presso la Direzione delle professioni sanitarie del Servizio ospedaliero provinciale – approvazione degli atti della Commissione esaminatrice e conferimento dell'incarico.

CLASSIFICAZIONE: 15.8.7

Il giorno **30/10/2025** nella Sede dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari sita in Trento, via Degasperi 79, il dott. Ferro Antonio, nella sua qualità di

Direttore Generale

nominato con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 584 del 8 aprile 2022, esamina l'argomento di cui all'oggetto coadiuvato da:

Direttore Sanitario	Direttore Amministrativo	Direttore per l'Integrazione Socio Sanitaria
Dott.ssa Denise Signorelli	Dott.ssa Rosa Magnoni	Dott.ssa Elena Bravi

OGGETTO: Selezione interna per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa di natura gestionale "Gestione del personale e dei processi assistenziali dell'area ostetrica – settore ospedaliero" presso la Direzione delle professioni sanitarie del Servizio ospedaliero provinciale – approvazione degli atti della Commissione esaminatrice e conferimento dell'incarico.

La Dirigente del Servizio Acquisizione e sviluppo relaziona quanto segue:

con determinazione del Direttore del Dipartimento risorse umane n. 1408 del 25 agosto 2025 è stata indetta, in applicazione dell'art. 82 del Contratto decentrato aziendale sottoscritto in data 5 luglio 2001, una selezione interna per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa di natura gestionale denominata "*Gestione del personale e dei processi assistenziali dell'area ostetrica – settore ospedaliero*" presso la Direzione delle professioni sanitarie del Servizio ospedaliero provinciale, è stato approvato il relativo bando ed è stata individuata la Commissione esaminatrice;

l'avviso della selezione interna è stato pubblicato sul sito internet aziendale in data 1° settembre 2025 ed entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione, fissato al giorno 16 settembre 2025, è pervenuta una candidatura;

la Commissione esaminatrice ha effettuato i lavori in data 17 ottobre u.s., come risulta dal verbale rep. int. n. 25801 di pari data, debitamente sottoscritto dai componenti della Commissione medesima e depositato presso il Servizio Acquisizione e sviluppo;

dal verbale la candidata Barbara Burlon risulta idonea;

come disposto dall'articolo 82 del Contratto decentrato aziendale di data 5 luglio 2001, in esito ai lavori della Commissione, il verbale contenente il nominativo dell'unica candidata idonea e il relativo giudizio è stato consegnato al Direttore Generale, per le valutazioni di competenza in merito all'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa a selezione;

sulla base della deliberazione del Direttore generale n. 211 di data 18 aprile 2019 di graduazione delle funzioni dell'incarico di posizione organizzativa oggetto della selezione, al titolare dell'incarico compete un'indennità di funzione nella misura di € 8.555,56 annui lordi, oltre alla retribuzione di risultato da determinarsi in relazione agli obiettivi annuali assegnati ed al grado di conseguimento degli stessi, a seguito della valutazione annuale, sulla base dei criteri previsti dalla contrattazione decentrata in materia e dalla deliberazione n. 408 di data 14 ottobre 2015;

l'incarico di posizione organizzativa ha durata triennale ed è tacitamente prorogato per il tempo intercorrente tra la scadenza e il rinnovo o la revoca dello stesso, a seguito dell'esito della valutazione triennale di fine incarico, ai sensi della deliberazione n. 408/2015 sopra citata;

tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della relazione della Dirigente del Servizio acquisizione e sviluppo;

Preso atto e condiviso l'esito della selezione come risulta dal verbale dei lavori della Commissione citato in premessa, tenuto conto del percorso formativo e professionale della candidata,

Fatte proprie le motivazioni espresse dalla proponente e condivise dal Direttore del Dipartimento risorse umane;

Acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore per l'integrazione socio sanitaria nella riunione del Consiglio di direzione (verbale rep. n. 49 di data 30/10/2025);

DELIBERA

1. di approvare gli atti della Commissione esaminatrice della selezione interna per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa di natura gestionale "*Gestione del personale e dei processi assistenziali dell'area ostetrica – settore ospedaliero*", indetta con determinazione del Direttore del Dipartimento risorse umane n. 1408 del 25 agosto 2025;
2. di conferire, in relazione all'esito del colloquio effettuato dalla Commissione esaminatrice di cui al precedente punto, l'incarico di posizione organizzativa di natura gestionale "*Gestione del personale e dei processi assistenziali dell'area ostetrica – settore ospedaliero*" presso la Direzione delle professioni sanitarie del Servizio ospedaliero provinciale, alla dott.ssa Barbara Burlon, collaboratore professionale sanitario esperto – ostetrica (livello economico Ds);
3. di stabilire che l'incarico di cui al punto 2. è conferito con decorrenza 1° novembre 2025 e durata triennale, e che lo stesso sarà tacitamente prorogato per il tempo intercorrente tra la scadenza e il rinnovo o la revoca, a seguito dell'esito della valutazione di fine incarico ai sensi della deliberazione n. 408/2015;
4. di dare atto che, secondo quanto esposto in premessa, per effetto dell'incarico conferito con il presente provvedimento, alla dott.ssa Barbara Burlon è riconosciuta l'indennità di funzione di € 8.555,56 annui lordi, oltre alla retribuzione di risultato che sarà determinata in relazione agli obiettivi annuali assegnati ed al grado di conseguimento degli stessi, a seguito della valutazione annuale;
5. di stabilire che, al fine del perfezionamento dell'incarico in parola, la dott.ssa Barbara Burlon deve sottoscrivere specifica clausola integrativa al contratto individuale di lavoro, nella quale vengono specificati i diritti e i doveri conseguenti all'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa;
6. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento verrà contabilizzata al conto 55.11.050.2 e 55.11.050.5, per quanto attiene gli oneri.

Inserita da: Servizio Acquisizione e Sviluppo / Bressanini Manuela

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Sanitario

Signorelli Denise

Il Direttore Amministrativo

Magnoni Rosa

Il Direttore per l'Integrazione
socio sanitaria

Bravi Elena

Il Direttore Generale

Ferro Antonio

Il Dirigente del Servizio Affari Generali

Gherardini Luca