



Provincia Autonoma di Trento

AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI

Servizio Acquisizione e Sviluppo

Determinazione del Dirigente n. 1157/2021 di data 13/09/2021

Classificazione: 15.3.2.7-2021

OGGETTO: Selezione pubblica per esame per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Assistente amministrativo - categoria C base - nomina della commissione esaminatrice

documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii.

ENTE CERTIFICATORE: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

SN CERTIFICATO: 01026703

VALIDO DA: 21/01/2020 12:19:12

VALIDO AL: 21/01/2023 01:00:00

FIRMATARI: ROSSELLA TOMASI

OGGETTO: Selezione pubblica per esame per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Assistente amministrativo - categoria C base - nomina della commissione esaminatrice

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO ACQUISIZIONE E SVILUPPO

Premesso che:

con determinazione n. 1065/2021 del 22 agosto 2021 è stata indetta selezione pubblica per esame per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Assistente amministrativo – categoria C base, in applicazione del “Regolamento per l’accesso all’impiego del personale amministrativo, professionale e tecnico presso l’Azienda provinciale per i servizi sanitari e per la costituzione, il funzionamento e la corresponsione dei compensi delle commissioni esaminatrici (art. 49, comma 10, della legge provinciale 1 aprile 1993, n. 10, legge sul servizio sanitario provinciale – confermato dall’art. 44, comma 10, della legge 23 luglio 2010, n. 16, Tutela della salute in provincia di Trento)”, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 351 del 26 maggio 2010;

è ora necessario provvedere alla nomina della commissione esaminatrice secondo quanto disposto dal predetto regolamento per le procedure del personale non dirigenziale:

- a) presidente, scelto fra personale in possesso della qualifica di dirigente o di titolare di posizione organizzativa, in servizio alla data di nomina della commissione;
- b) da due a quattro esperti nelle materie oggetto d'esame, in possesso di una professionalità rapportata alla posizione professionale a concorso e che non siano titolari di funzioni politico-istituzionali o non siano rappresentanti sindacali o comunque designati dalle organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

ai sensi del regolamento sopra citato:

“Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente scelto tra personale comunque in servizio presso l’azienda, inquadrato in categoria pari o superiore a C – livello base e corrispondenti”;

“Almeno un terzo dei componenti della commissione, escluso il segretario, è di sesso femminile; l’eventuale mancato rispetto di tale soglia di individuazione è motivato nell’atto di nomina della commissione”;

“Per ogni componente della commissione, compreso il segretario, sono nominati uno o più supplenti, che intervengono alle sedute della commissione in caso di assenza o impedimento del componente effettivo”;

qualora risultasse necessario in relazione al numero di candidati partecipanti, potrà essere individuato personale di vigilanza di supporto alla commissione esaminatrice in occasione dell'espletamento della prova concorsuale;

sono state acquisite le dichiarazioni sull'assenza di incompatibilità dei componenti della commissione ed è stato verificato il rispetto del Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari;

DETERMINA

1. di nominare la commissione esaminatrice della selezione pubblica per esame per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Assistente amministrativo – categoria C base, così come segue:

NOME COGNOME	RUOLO	INCARICO
PAOLO DEBIASI	Responsabile dell'Ufficio Previdenza – Servizio Amministrazione del personale – Dipartimento risorse umane	PRESIDENTE (Titolare)
IVAN MIORANDI	Responsabile incarico speciale Prestazioni Sanitarie – Servizio amministrazione territoriale - Dipartimento Amministrativo ospedaliero territoriale	PRESIDENTE (Supplente)
ALESSANDRA NAMI	Collaboratore amministrativo professionale – Servizio Amministrazione del personale – Dipartimento risorse umane	COMPONENTE (Titolare)
SARA TURATO	Collaboratore amministrativo professionale esperto – Servizio Acquisizione e Sviluppo – Dipartimento risorse umane	COMPONENTE (Supplente)
AMEDEO TUMICELLI	Collaboratore amministrativo professionale – Servizio Acquisizione e Sviluppo – Dipartimento risorse umane	COMPONENTE (Titolare)
ANDREA FAZZI	Responsabile Ufficio Gestione Servizi generali – Borgo/Pergine Valsugana – Dipartimento Amministrativo ospedaliero territoriale	COMPONENTE (Supplente)
ANNA ANTONIOL	Collaboratore amministrativo professionale – Servizio Acquisizione e Sviluppo – Dipartimento risorse umane	SEGRETARIO (Titolare)
LAURA DALLAFIOR	Assistente amministrativo – Servizio Acquisizione e Sviluppo – Dipartimento risorse umane	SEGRETARIO (Supplente)

2. di autorizzare, qualora necessario in relazione al numero di candidati partecipanti, l'individuazione di personale di vigilanza a supporto della commissione esaminatrice in occasione dell'espletamento della prova d'esame.

Inserita da: Ufficio Selezioni - Servizio Acquisizione e Sviluppo / Antoniol Anna

Il Dirigente
Servizio Acquisizione e Sviluppo
Tomasi Rossella
