



Provincia Autonoma di Trento

AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI

Trento – via Degasperi 79

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Reg. delib. n. 571|2021

OGGETTO: Approvazione degli atti della selezione pubblica per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo della durata di 22 mesi, prorogabile fino ad un massimo di altri 8 mesi nell'ambito del Progetto di ricerca finalizzata ministeriale "Artificial intelligence of imaging and clinical neurological data for predictive, preventive and personalized (P3) medicine (NeuroArt P3)" - CUP B65F18002730004 e affidamento dello stesso.
CLASSIFICAZIONE: 15.20.5-2021

Il giorno **14/10/2021** nella Sede dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari sita in Trento, via Degasperi 79, il dott. Ferro Antonio, nella sua qualità di

Direttore Generale facente funzioni

nominato con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 1176 del 12 luglio 2021, esamina l'argomento di cui all'oggetto coadiuvato da:

Direttore Sanitario delegato	Direttore Amministrativo	Direttore facente funzioni per l'Integrazione Socio Sanitaria
Dott. Giuliano Brunori	Dott. Andrea Maria Anselmo	Dott. Gino Gobber

OGGETTO: Approvazione degli atti della selezione pubblica per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo della durata di 22 mesi, prorogabile fino ad un massimo di altri 8 mesi nell'ambito del Progetto di ricerca finalizzata ministeriale "Artificial intelligence of imaging and clinical neurological data for predictive, preventive and personalized (P3) medicine (NeuroArt P3)" - CUP B65F18002730004 e affidamento dello stesso.

La Dirigente del Servizio acquisizione e sviluppo relaziona quanto segue:

con deliberazione del Direttore Generale n. 461/2021 del 12 agosto 2021 è stata indetta pubblica selezione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo della durata di 22 mesi, prorogabile fino ad un massimo di altri 8 mesi nell'ambito del Progetto di ricerca finalizzata ministeriale "Artificial intelligence of imaging and clinical neurological data for predictive, preventive and personalized (P3) medicine (NeuroArt P3)" - CUP B65F18002730004;

con detto provvedimento è stato altresì dato atto che la durata iniziale di 22 mesi, nel caso di proroga della scadenza del summenzionato progetto, potrà essere prorogata fino ad una massimo di 8 mesi con corresponsione di compenso proporzionale a quello iniziale, da definirsi con provvedimento successivo;

l'avviso di selezione allegato alla citata deliberazione riporta la composizione della commissione preposta alla scelta dell'incaricato attraverso la valutazione dei curricula dei candidati partecipanti e l'elencazione dei criteri per la formulazione della relativa graduatoria, prevedendo inoltre che, in base al numero delle domande pervenute, alla valutazione comparativa dei curricula possa seguire un eventuale colloquio volto alla verifica e all'approfondimento delle competenze ed esperienze di ciascuno in relazione all'incarico da ricoprire;

l'avviso di selezione è stato pubblicato in data 20 agosto 2021 ed entro il termine di scadenza per la presentazione delle candidature, fissato al 06 settembre 2021, sono pervenute n. 2 domande di partecipazione da parte delle seguenti candidate:

	COGNOME NOME
1.	FLEMING JOANNE MARY
2.	RIELLO MARIANNA

la commissione ha espletato i suoi lavori in data 06 ottobre 2021, come risulta dal verbale debitamente sottoscritto dai componenti della commissione medesima, depositato agli atti presso il Servizio acquisizione e sviluppo;

è stata accertata la regolarità degli atti in base ai quali la commissione, ritenendo non necessario l'espletamento dell'eventuale colloquio, ha formulato il seguente ordine di chiamata per il conferimento dell'incarico:

1. FLEMING JOANNE MARY
2. RIELLO MARIANNA

in relazione alla scadenza del Progetto “NeuroArt P3”, attualmente fissata al 19 agosto 2023, è ora possibile conferire, sulla base di quanto stabilito dalla commissione esaminatrice, un incarico di lavoro autonomo della durata di 22 mesi, eventualmente prorogabile fino ad un massimo di 8 mesi nel caso di proroga della scadenza di detto progetto, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- collaborazione con il Responsabile di progetto per il coordinamento del progetto;
- supporto e assistenza ai ricercatori nella gestione delle attività previste dal progetto;
- supporto nella gestione scientifico-amministrativa del grant di progetto;
- assistenza nella predisposizione e nella presentazione dei report di progetto previsti;
- supporto nelle attività di interfaccia con le altre Unità di progetto, con i partner tecnici, con il finanziatore e con eventuali auditor;
- collaborazione nella stesura, anche in lingua inglese, delle relazioni previste e delle pubblicazioni relative ai risultati delle attività progettuali.

il compenso relativo all’eventuale periodo di proroga sarà proporzionale a quello sotto riportato e definito con un provvedimento successivo;

in data 08 ottobre è stata richiesta la disponibilità al conferimento dell’incarico alla candidata maggiormente titolata, dott.ssa Fleming Joanne Mary, la stessa, in data 11 ottobre 2021, ha comunicato la rinuncia al conferimento di detto incarico;

in data 12 ottobre 2021 è stata richiesta la disponibilità alla dott.ssa Riello Marianna, seconda in ordine di chiamata, che ha comunicato la sua disponibilità nella medesima data;

si propone pertanto il conferimento dell’incarico in parola alla dott.ssa Riello Marianna. Lo svolgimento delle attività richieste avrà una durata iniziale di 22 mesi, con termine di decorrenza indicato nel relativo contratto;

si prevede di perfezionare detto contratto in base al regime fiscale dell’incaricato ed in particolare, con la dott.ssa Riello Marianna titolare di Partita IVA, sarà sottoscritto un contratto libero professionale. L’attività verrà svolta in completa autonomia e indipendenza, senza vincolo di subordinazione;

il compenso lordo, incluse ritenute ed eventuale I.V.A., è quantificato in € 33.000,00.= per la durata di 22 mesi, secondo la decorrenza indicata nel contratto, da liquidare all’incaricato, previa presentazione mensile di fattura di importo pari ad € 1.500,00.= (I.V.A. inclusa), secondo quanto stabilito con la sopraccitata deliberazione n. 461/2021. La fattura, debitamente compilata e riportante obbligatoriamente i dati dell’ordine elettronico ricavato dal Nodo smistamento ordine – NSO (Decreto del Ministero dell’economia e delle Finanze 7 dicembre 2018), dovrà essere inviata in formato elettronico (art. 1 comma 209, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 e s.m.) e intestata all’Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento, corredata da una relazione delle attività svolte, sottoscritta dall’incaricata e validata, ai fini del riconoscimento del compenso, dal Responsabile del Progetto “NeuroArt P3” dr. Bruno Giometto – Direttore dell’Unità operativa di Neurologia dell’Ospedale di Trento - Area Emergenza - Servizio Ospedaliero Provinciale. Detta spesa sarà contabilizzata al conto 53.032.210 (Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro – area non sanitaria) – 29 Costi Comuni – 99 Costi Comuni – 101 Sede Centrale – 007 000 Progetti, CUP B65F18002730004 – Codice commessa 3 2020 019 – PRG 2000/2011;

l'Azienda Sanitaria garantisce, alle condizioni previste dalla polizza RCT aziendale in vigore, la copertura della responsabilità civile professionale per danni involontariamente causati a terzi, in relazione alle attività espletate in attuazione del rapporto contrattuale instaurato, ad esclusione della responsabilità derivante da dolo e con libertà di rivalsa per la colpa grave;

l'Azienda non assume oneri a proprio carico per la copertura di eventuali infortuni occorsi all'incaricato, neppure per danni eventualmente patiti dall'utilizzo del mezzo privato di proprietà dello stesso nello svolgimento del presente rapporto;

l'Azienda ha facoltà di recedere dal contratto ai sensi delle norme del codice civile e comunque qualora riscontri la violazione degli obblighi derivanti dall'incarico;

richiamate:

le norme di cui agli art. 2222 e seguenti del codice civile;

la normativa fiscale prevista dal disposto dell'art. 53, del D.P.R. n. 917 del 22 dicembre 1986 modificato con D. Lgs 12 dicembre 2003 n. 344;

l'art. 53 bis, della Legge provinciale n. 7 del 1997 e s.m.i.;

il decreto legislativo 66/2003 Decreto Legislativo 8 aprile 2003, n. 66 "Attuazione delle direttive 93/104/CE e 2000/34/CE concernenti taluni aspetti dell'organizzazione dell'orario di lavoro";

la deliberazione del Direttore Generale n. 192 del 21 febbraio 2007 avente ad oggetto "affidamento di incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione: disposizioni attuative delle norme di cui al capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, come introdotto dalla legge provinciale 24 ottobre 2006, n. 9";

la deliberazione del Direttore Generale n. 97 del 9 marzo 2011 avente ad oggetto "nuovi criteri per il calcolo del periodo massimo di durata degli incarichi di cui agli articoli 39 sexies e 39 duodecies della legge provinciale 19 settembre 1990 n. 23";

il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n.62/2013;

la legge n.190/2012 concernente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

la deliberazione del Direttore Generale n. 168 di data 25 marzo 2021 avente ad oggetto: Approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per l'Attuazione della Trasparenza 2021-2022-2023 ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190;

la deliberazione del Direttore Generale n. 487/2018 avente ad oggetto: revisione alla deliberazione n. 65/2018 "Approvazione del nuovo assetto delle competenze dirigenziali di cui all'art. 13 del Regolamento di organizzazione aziendale e delle indicazioni per l'attribuzione di deleghe di competenza ai Responsabili di Ufficio/Incarico Speciale e di deleghe di firma";

IL DIRETTORE GENERALE FACENTE FUNZIONI

preso atto della relazione della Dirigente del Servizio acquisizione e sviluppo e condivisa dal Sostituto del Direttore del Dipartimento risorse umane;

preso atto del Verbale Rep. int. n. 18405/2021 relativo all'Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo della durata di 22 mesi, prorogabile fino ad un massimo di altri 8 mesi nell'ambito del Progetto di ricerca finalizzata ministeriale "Artificial intelligence of imaging and clinical neurological data for predictive, preventive and personalized (P3) medicine (NeuroArt P3)" - CUP B65F18002730004;

preso atto del curriculum presentato dalla candidata dott.ssa Riello Marianna dal quale si evince consistente esperienza nel ruolo oggetto del conferimento dell'incarico: coordinamento, gestione e rendicontazione di progetti di ricerca sanitaria prevalentemente in ambito neurologico;

Acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, del direttore sanitario delegato e del direttore facente funzioni per l'integrazione socio sanitaria nella riunione del Consiglio di direzione (verbale rep. n. 43 di data 14/10/2021);

DELIBERA

1. di approvare gli atti della selezione indetta con deliberazione n. 461/2021 del 12 agosto 2021, come risulta dal verbale della commissione sottoscritto dai componenti della medesima in data 06 ottobre 2021, depositato presso il Servizio Acquisizione e Sviluppo;
2. di affidare, per le ragioni e con le modalità espresse in premessa, alla dott.ssa Riello Marianna l'incarico libero professionale nell'ambito del Progetto di ricerca finalizzata ministeriale "Artificial intelligence of imaging and clinical neurological data for predictive, preventive and personalized (P3) medicine (NeuroArt P3)" - CUP B65F18002730004;
3. di dare atto che il rapporto di collaborazione, senza vincolo di subordinazione, è disciplinato dagli artt. 2222 e ss. del codice civile e dagli artt. 53 e 67, comma 1, lettera l) del TUIR per il trattamento fiscale;
4. di dare atto che l'incarico avrà una durata iniziale di 22 mesi, con termine di decorrenza indicato nel relativo contratto libero professionale e scadenza fissata non oltre il 19 agosto 2023, e con Responsabile del progetto individuato nel dr. Bruno Giometto – Direttore dell'Unità operativa di Neurologia dell'Ospedale di Trento - Area Emergenza - Servizio Ospedaliero Provinciale;
5. di dare atto che l'attività verrà svolta in completa autonomia e indipendenza, senza vincolo di subordinazione, riconoscendo un compenso lordo, incluse ritenute ed eventuale I.V.A., quantificato in € 33.000,00.= per la durata di 22 mesi, secondo la decorrenza indicata nel contratto, da liquidare all'incaricato, previa presentazione mensile di fattura di importo pari ad € 1.500,00.= (I.V.A. inclusa), secondo quanto stabilito con la sopracitata deliberazione n. 461/2021. La fattura, debitamente compilata e riportante obbligatoriamente i dati dell'ordine elettronico ricavato dal Nodo smistamento ordine – NSO (Decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze 7 dicembre 2018), dovrà essere inviata in formato elettronico (art. 1 comma 209, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 e s.m.) e intestata all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento, corredata da una relazione delle attività svolte,

sottoscritta dall'incaricata e validata, ai fini del riconoscimento del compenso, dal Responsabile del Progetto "NeuroArt P3" dr. Bruno Giometto – Direttore dell'Unità operativa di Neurologia dell'Ospedale di Trento - Area Emergenza - Servizio Ospedaliero Provinciale. Detta spesa sarà contabilizzata al conto 53.032.210 (Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro – area non sanitaria) – 29 Costi Comuni – 99 Costi Comuni – 101 Sede Centrale – 007 000 Progetti, CUP B65F18002730004 – Codice commessa 3 2020 019 – PRG 2000/2011;

6. di dare atto che alla spesa complessiva di € 33.000,00= derivante dal presente provvedimento si provvede con quota parte del finanziamento erogato dalla Provincia Autonoma di Trento nell'ambito del Progetto di ricerca finalizzata ministeriale "Artificial intelligence of imaging and clinical neurological data for predictive, preventive and personalized (P3) medicine (NeuroArt P3)" CUP B65F18002730004 - Codice commessa 3 2020 019 – PRG 2000/2011.

Inserita da: Ufficio Selezioni - Servizio Acquisizione e Sviluppo / Calo Fabio

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Sanitario delegato

Brunori Giuliano

Il Direttore Amministrativo

Anselmo Andrea Maria

Il Direttore facente funzioni
per l'Integrazione socio

sanitaria
Gobber Gino

Il Direttore Generale facente funzioni

Ferro Antonio

Il Dirigente del Servizio Affari Generali e Legali

Toniolatti Armando