

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER RECLUTAMENTO DI
MEDICI LIBERO PROFESSIONISTI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' SANITARIA
DURANTE LA XXV° EDIZIONE DEI GIOCHI OLIMPICI INVERNALI DI MILANO –
CORTINA 2026.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 880 di data 18/12/2025 è indetto pubblico avviso, con valutazione comparata di curricula ed eventuale colloquio, per la predisposizione di elenchi di professionisti a cui conferire eventuali incarichi libero professionali per lo svolgimento di prestazioni durante la XXV° edizione dei giochi olimpici invernali di Milano – Cortina 2026.

Gli incarichi, conferiti ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del codice civile, si svolgeranno senza vincoli di subordinazione ma in coerenza con le esigenze organizzative aziendali.

I giochi olimpici invernali si svolgeranno dal 31 gennaio al 22 febbraio 2026, mentre i giochi paralimpici invernali avranno luogo dal 4 al 15 marzo 2026 e il villaggio olimpico che ospita gli atleti sarà aperto dal 27 gennaio al 18 marzo.

L'avviso è aperto a medici in possesso dei seguenti diplomi di specializzazione:

- Medicina d'emergenza-urgenza o discipline affini o equipollenti
- Oftamologia
- Radiodiagnostica

Per le attività da svolgersi presso il Pronto Soccorso dell'Ospedale olimpico di Cavalese sono ammesse anche le candidature di medici in possesso della sola laurea in Medicina e Chirurgia (punto 2 "requisiti generali").

REQUISITI GENERALI

1. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o appartenente ad uno Stato extra comunitario in regola con tutti i requisiti per il soggiorno in Italia;

2. laurea magistrale in Medicina e Chirurgia – classe delle lauree magistrali LM-41

oppure

laurea specialistica in Medicina e Chirurgia – classe delle lauree specialistiche 46/S

oppure

laurea in Medicina e Chirurgia (vecchio ordinamento)

3. diploma di specializzazione nelle seguenti discipline:

- Medicina d'emergenza-urgenza (affini o equipollenti)
- Radiodiagnostica
- Oftamologia

E' esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina di inquadramento, ai sensi dell'art. 56 comma 2 del DPR 10 dicembre 1997, n. 483, il professionista che sia stato in servizio di ruolo in qualità di Dirigente medico alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 (01 febbraio 1998) presso U.S.L. o Aziende Ospedaliere;

4. Abilitazione all'esercizio della professione

5. Iscrizione all'Ordine dei Medici e Chirurghi

6. Possesso di polizza assicurativa per la responsabilità civile a copertura dei danni cagionati a terzi. La polizza dovrà essere mantenuta operante per tutta la durata dell'incarico libero-professionale e deve possedere i requisiti minimi previsti dalla normativa vigente.

7. Possesso P.IVA, dovrà provvedere all'apertura della stessa prima dell'inizio dell'attività libero professionale.

Costituisce titolo preferenziale la conoscenza della lingua inglese.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

DETTAGLI RELATIVI ALL'ATTIVITA e COMPENSO

Esperienze specifiche richieste e compenso orario corrispondente:

1. Medici specializzati in Medicina d'emergenza-urgenza o discipline affini o equipollenti con adeguata esperienza in Pronto Soccorso recente e continuativa:
compenso orario omnicomprendente: € 85,00

2. Laureati in Medicina e Chirurgia con adeguata esperienza in Pronto Soccorso di almeno due anni negli ultimi cinque:
compenso orario omnicomprendente: € 80,00

Laureati in Medicina e Chirurgia con adeguata esperienza in Pronto Soccorso inferiore ai due anni negli ultimi cinque:
compenso orario omnicomprendente: € 60,00

3. Medici specializzati in Oftalmologia con adeguata esperienza minima di due anni dopo la specializzazione in oftalmologia generale:
compenso orario omnicomprendente: € 80,00

4. Medici specializzati in Radiodiagnostica:
compenso orario omnicomprendente: € 80,00

Sedi di svolgimento delle attività:

1. Per medici specializzati in Medicina d'emergenza-urgenza o discipline affini o equipollenti:
- Ospedale olimpico Cavalese

- Villaggio Olimpico Predazzo

2. Per i laureati in Medicina e Chirurgia

- Ospedale olimpico di Cavalese

3. Per medici specializzati in Oftamologia:

- Poliambulatorio di Predazzo

4. Per medici specializzati in Radiodiagnostica:

- Ospedale olimpico Cavalese

Impegno richiesto:

1. Per medici specializzati in Medicina d'emergenza-urgenza affini o equipollenti e laureati: disponibilità minima di una settimana nel periodo in cui si svolgeranno i giochi olimpici.

2. Per medici specializzati in Oftalmologia:

disponibilità a chiamata per singola consulenza nel periodo in cui si svolgeranno i giochi olimpici.

3. Per medici specializzati in Radiodiagnostica:

disponibilità minima di 15 giorni nel periodo in cui si svolgeranno i giochi olimpici.

Sarà possibile usufruire delle seguenti agevolazioni previste a favore dei professionisti arruolati:

- PASTO: garantito durante il turno.

- ALLOGGIO: potrà essere messo a disposizione alloggio per i professionisti non residenti in prossimità e con impegno su più giornate. L'alloggio non sarà garantito nella sede di assegnazione (possibili alloggi anche a Trento o in Val di Cembra).

I professionisti incaricati devono essere automuniti e non sono previsti rimborsi delle spese sostenute per utilizzo del proprio mezzo.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, deve contenere:

- a) nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, numero partita IVA, residenza ed eventuale diverso recapito, recapiti telefonici ed indirizzo di posta elettronica presso il quale verranno inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura. L'Amministrazione non risponde per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- b) la dichiarazione puntuale del possesso di tutti i requisiti prescritti per l'eventuale conferimento dell'incarico;

Alla domanda dovranno essere allegati:

- documento d'identità fronte e retro in corso di validità;
- curriculum vitae aggiornato, completo e sottoscritto.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione **scade il giorno 8 gennaio 2026 ad ore 23.59.**

La candidatura deve essere datata, firmata e presentata obbligatoriamente secondo la seguente modalità:

- **tramite Posta Elettronica Certificata (PEC)** esclusivamente all'indirizzo **apss@pec.apss.tn.it** avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato PDF, di non zippare i file, di non superare i 20 MB (se necessario si invita ad effettuare più trasmissioni). Ai fini dell'ammissione farà fede la data dell'invio della PEC.

Non sono valide le domande che pervengono in formato cartaceo.

AUTOCERTIFICAZIONI

Secondo quanto disposto dalla Legge 12 novembre 2011 n. 183, l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari non può accettare certificati rilasciati da Pubbliche amministrazioni, che restano utilizzabili solo nei rapporti tra privati; detti certificati devono essere sostituiti dalle autocertificazioni, di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, o dall'acquisizione d'ufficio delle informazioni necessarie, previa accurata indicazione da parte dell'interessato degli elementi indispensabili per il reperimento delle stesse.

Il candidato dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 DPR 28 dicembre 2000, n. 445).

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al DPR 445/2000, il candidato assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite, nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti.

L'Amministrazione procede a verifiche, anche a campione, delle dichiarazioni rese.

VALUTAZIONE CANDIDATURE

La valutazione dei titoli, dei requisiti specifici e delle competenze/esperienze dei candidati verrà effettuata da un'apposita Commissione composta dal responsabile del Servizio/Unità operativa di assegnazione unitamente ai membri della cabina di regia organizzativa dei giochi olimpici invernali.

Nel caso si ravvisi la necessità di verificare e/o approfondire le competenze ed esperienze dichiarate da ciascun candidato, potranno essere svolti, anche in modalità telematica, dei colloqui individuali. Il contatto con i candidati avverrà tramite i recapiti da essi indicati in domanda (indirizzo e-mail, contatto telefonico).

CONFERIMENTO INCARICO

All'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico il professionista, inoltre, dovrà:

- non trovarsi in situazione di inconferibilità per condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (delitti contro la pubblica amministrazione);
- non avere rapporti di lavoro subordinato, in strutture sanitarie pubbliche o private accreditate con il servizio sanitario nazionale;
- non avere rapporti di specialistica ambulatoriale né di continuità assistenziale, di assistenza primaria o di pediatria di libera scelta;

Le situazioni di conflitto di interesse relative ad eventuali incarichi o cariche rivestite saranno valutati prima dell'eventuale conferimento sulla scorta della compilazione della specifica modulistica.

Si informa che l'Amministrazione procederà d'ufficio all'acquisizione del casellario giudiziale e in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, estinzione) o di procedimenti penali pendenti, fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, si riserva comunque di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione alla procedura che ai fini del conferimento dell'incarico, tenuto conto del reato e delle circostanze di fatto con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

All'esito della procedura di valutazione delle candidature e della verifica dei requisiti richiesti, tenendo conto del fabbisogno organizzativo per ciascun profilo operativo, si procederà con lo scorrimento dell'elenco degli idonei e la formalizzazione dell'incarico.

Riguardo ai **candidati in quiescenza** si precisa che i redditi derivanti da qualsiasi attività lavorativa svolta, anche all'estero, successivamente alla decorrenza della pensione e fino alla data di perfezionamento della pensione di vecchiaia prevista nella gestione a carico della quale è stata liquidata la "pensione quota 100" oppure "pensione quota 102" oppure "pensione quota 103", comportano la sospensione dell'erogazione del trattamento pensionistico nell'anno di produzione dei predetti redditi. Nel caso di redditi prodotti nei mesi dell'anno precedenti il perfezionamento del requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia, l'erogazione del trattamento pensionistico è sospesa nel predetto periodo.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Il trattamento dei dati personali è improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento Ue 2016/679. Ai sensi dell'art. 13, Regolamento Ue 2016/679, nella presente informativa sono riportate le indicazioni dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari (APSS) relative al trattamento dei dati personali nell'ambito delle procedure selettive per le finalità di seguito indicate.
2. I dati personali forniti nell'ambito della presente domanda verranno trattati esclusivamente per le seguenti finalità: esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investita l'APSS ed in particolare per finalità connesse con la procedura in oggetto, così come disciplinate dalla normativa nazionale, provinciale e dalla contrattazione collettiva.

3. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per dar corso al procedimento di cui alla presente domanda e per tutte le attività connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive). Il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di dar corso alla presente domanda e di espletarne il relativo procedimento.
4. I dati personali potranno essere comunicati alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico – economica del candidato, ivi comprese le Amministrazioni a cui verrà concesso l'utilizzo della graduatoria, ai sensi dell'art. 3, co. 61, L. 24.12.2003, n. 350.
5. Ai fini del controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, i dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, secondo le modalità previste dal D.P.R. 445/2000. Con riferimento al possesso di titoli di riserva, di preferenza, alla richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame, l'APSS può raccogliere, esclusivamente per le finalità sopra indicate, dati relativi ad eventuali inabilità ex art. 9, Regolamento Ue 2016/679. L'APSS può inoltre raccogliere, esclusivamente per le finalità sopra indicate, dati relativi a condanne penali e reati ex art. 10, Regolamento Ue 2016/679.
6. Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti informatici/elettronici con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità sopra citate, da personale dipendente (in particolare, da Preposti al trattamento dei dati personali, appositamente nominati, da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti), nonché dalla Commissione esaminatrice. Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per APSS, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento, ai sensi del Regolamento Ue 2016/679.
7. È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.
8. I dati personali saranno conservati per il tempo previsto dal manuale di gestione degli archivi "Prontuario di conservazione dei documenti e dei fascicoli" disponibile nel sito dell'Azienda al seguente indirizzo web: <https://www.apss.tn.it/Servizi-e-Prestazioni/Informazioni-sulla-privacy-esercizio-dei-diritti-consenso>
9. I dati personali non saranno trasferiti fuori dell'Unione Europea.
10. L'interessato può richiedere l'accesso ai propri dati personali e ottenere copia degli stessi, la loro rettifica o integrazione. Qualora ricorrano i presupposti normativi, l'interessato può inoltre opporsi al trattamento dei dati, richiederne la cancellazione o esercitare il diritto di limitazione. L'interessato ha altresì diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali in caso di trattamento illecito.
11. Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (APSS) con sede legale in via Degasperi n. 79 – 38123 – Trento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i sopra citati diritti tramite l'Ufficio rapporti con il pubblico (URP) sito a Palazzo Stella in via Degasperi, n. 77 – 38123 Trento – tel. 0461/904172 – urp@apss.tn.it.
12. Preposto al trattamento dei dati personali è il Dirigente del Servizio Acquisizione e sviluppo.
13. I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali (RDP) dell'APSS, a cui l'interessato può rivolgersi per le questioni relative al trattamento dei propri dati personali, sono i seguenti: via Degasperi, n. 79 – 38123 Trento – ResponsabileProtezioneDati@apss.tn.it

La partecipazione alla procedura implica il consenso del candidato alla pubblicazione sul sito internet aziendale dei dati professionali contenuti nella domanda di partecipazione e nella documentazione allegata.

Per informazioni rivolgersi all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari - Servizio Acquisizione e Sviluppo – Ufficio gestione contratti flessibili tel. 0461/904076-6244.

Trento, 22/12/2025

IL DIRETTORE GENERALE
(DOTT. ANTONIO FERRO)
