AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER TITOLI E COLLOQUIO
PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI PROFESSIONISTA SPECIALISTA
A PERSONALE SANITARIO NON DIRIGENZIALE
PRESSO IL DIPARTIMENTO DI GOVERNANCE
SERVIZIO GOVERNANCE DEI PROCESSI PROFESSIONI SANITARIE

RISERVATO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO
DELL'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA INTEGRATA DEL TRENTINO

Scadenza del termine per la presentazione delle domande:

ORE 12.00 – 13 NOVEMBRE 2026

In esecuzione della determinazione del Direttore del Dipartimento risorse umane n. 1815/2026 del 29 ottobre 2026 è indetta selezione interna per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico di Professionista specialista a personale sanitario non dirigenziale, riservata a dipendenti di ASUIT, inquadrati a tempo indeterminato in profili professionali del ruolo sanitario - categoria D o Ds.

I candidati che, all'atto dell'iscrizione alla selezione, svolgano funzioni di coordinamento, di posizione organizzativa o siano titolari di indennità di cui al comma 4 dell'art. 124 del CCPL di data 11 giugno 2007 saranno vincolati a scegliere, entro l'attribuzione dell'incarico, se mantenere quello precedente o accettare quello di Professionista specialista.

L'incarico a selezione è incardinato presso il Dipartimento di Governance con la seguente denominazione:

Codice	Denominazione incarico
48IPS	Specialista in sicurezza dei pazienti e gestione del rischio clinico nei processi aziendali

L'incarico di Professionista specialista comporta lo svolgimento di funzioni su processi complessi – di tipo clinico o professionale o organizzativo o formativo – con assunzione diretta di elevate responsabilità aggiuntive e/o maggiori rispetto alle attribuzioni proprie della

categoria e del profilo di appartenenza e che richiedono significative, elevate ed innovative competenze professionali rispetto a quelle del profilo posseduto.

REQUISITI

Per l'accesso alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti**:

a) inquadramento a tempo indeterminato presso ASUIT in tutti i profili professionali del ruolo sanitario - cat. D o Ds.
I candidati che, all'atto dell'iscrizione alla/e selezione/i, svolgano funzioni di coordinamento, di posizione organizzativa o siano titolari di indennità di cui al comma 4 dell'art. 124 del CCPL di data 11 giugno 2007 saranno vincolati a scegliere, entro l'attribuzione dell'incarico, se mantenere quello precedente o accettare quello di Professionista specialista;

b) master universitario di primo o secondo livello (specialistico di professione, interprofessionale o trasversale) o laurea magistrale/specialistica **pertinente** alla funzione specialistica da attribuire (si veda scheda allegata);

c) valutazione positiva della performance individuale con riferimento all'ultimo biennio, o comunque le ultime due valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle due annualità;

d) assenza di provvedimenti disciplinari superiori alla multa negli ultimi due anni.

L'Azienda può disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dall'avviso per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura e alla data di attribuzione dell'incarico.

La valutazione positiva della performance individuale di cui al punto c) e l'assenza di provvedimenti disciplinari di cui al punto d) saranno accertate d'ufficio.

Asuit
Azienda Sanitaria Universitaria Integrata del Trentino

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda è redatta ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e **compilata on line con *Modulo Google Forms*** relativo all'incarico per cui si intende concorrere, il cui link si trova nelle singole schede descrittive degli incarichi allegate al presente avviso.

Il candidato deve accedere alla compilazione della domanda attraverso il link suddetto ed esclusivamente dal *PROPRIO ACCOUNT GMAIL AZIENDALE* (nome.cognome@apss.tn.it).

È obbligatoria la compilazione dei campi contrassegnati da asterisco (*).
La mancanza di una o più dichiarazioni obbligatorie non consente di inoltrare la domanda.

Il candidato con la compilazione e invio del modulo CHIEDE di partecipare alla procedura e a tal fine deve DICHIARARE di possedere i requisiti prescritti dal presente avviso e ALLEGARE la documentazione necessaria.

In particolare i candidati devono compilare tutti i campi proposti nelle diverse sezioni e indicare:

- la conferma dell'indirizzo e-mail aziendale da includere nell'invio della risposta;
- i propri dati anagrafici (COGNOME, NOME, LUOGO E DATA DI NASCITA, CODICE FISCALE);
- il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione: scegliere tra le opzioni il PROFILO PROFESSIONALE ricoperto attualmente;
- il TITOLO DI FORMAZIONE UNIVERSITARIA POST-BASE posseduto, coerente con la posizione specialistica per cui il candidato concorre (*indicare il titolo maggiormente coerente se in possesso di più titoli post-base*): scegliere tra le opzioni il TITOLO POSSEDUTO (Master I o II livello o Laurea magistrale);
- denominazione del Master o della Laurea magistrale dichiarati (con l'indicazione dell'Ateneo in cui si è conseguito, luogo e data di conseguimento);

Allegati richiesti alla domanda:

Per quanto riguarda gli allegati di seguito riportati, si raccomanda di utilizzare esclusivamente i formati richiesti, denominando ciascun file: Cognome_attestato, Cognome_Piano Studio, Cognome _servizi , Cognome_CV

- **ATTESTATO** del conseguimento del titolo post-base dichiarato in FORMATO PDF, al fine di agevolare la valutazione della Commissione;
- **PIANO DI STUDI** della formazione universitaria post-base dichiarata in FORMATO PDF (in un unico file) da cui si evincano gli OBIETTIVI FORMATIVI e i MODULI/INSEGNAMENTI frequentati (se disponibile);

- **DICHIARAZIONE DEI PERIODI DI SERVIZIO** presso enti e aziende del Servizio Sanitario Nazionale: allegare FILE EXCEL come da modello scaricabile dal sito internet (**obbligatorio**). *Per quanto riguarda l'anzianità di servizio, ai fini della valutazione dei titoli, saranno presi in considerazione soltanto i periodi riportati in tale file*;
- **CURRICULUM PROFESSIONALE** aggiornato in FORMATO PDF (in un unico file), solo ai fini di una presentazione completa del candidato (**obbligatorio**).

INVIO DELLA DOMANDA E TERMINE

In fondo al modulo di domanda online ***Modulo Google Forms*** è presente il comando INVIA, cliccando il quale la domanda viene formalmente inviata al sistema aziendale.

La mancanza di una o più dichiarazioni o di uno o più allegati obbligatori impedisce l'invio della domanda.

Quando la domanda viene correttamente inviata un MESSAGGIO A VIDEO CONFERMA L'AVVENUTA REGISTRAZIONE DELLA PROPRIA ISCRIZIONE da parte del sistema e il conseguente invio di notifica all'Ufficio selezioni e di conferma e riepilogo alla propria mail aziendale.

Dopo l'invio della domanda, non è più possibile modificarla. Nel caso si intenda integrare o modificare quanto dichiarato e inviato, sarà necessario inviare nuova domanda, che andrà ad eliminare e sostituire la precedente, entro il termine per la presentazione delle candidature.
NB. Per evitare sovraccarichi del sistema si raccomanda cura e attenzione nella compilazione della domanda in modo da evitare ulteriori invii ad integrazione.

La **domanda fuori termine non verrà presa in considerazione**. Il candidato che invia la domanda fuori termine NON E' ISCRITTO.

Il termine scade il giorno **13 novembre 2026** alle **ore 12.00** – orario del server aziendale.

Entro tale termine la domanda deve pervenire al server aziendale. Faranno fede la data e l'ora di invio registrata dal sistema e automaticamente riportata dallo stesso nel foglio di sintesi delle candidature nel *Google Drive* istituzionale dell'Ufficio selezioni.

L'Azienda può disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti e/o per la mancanza degli allegati obbligatori.

Asuit
Azienda Sanitaria Universitaria Integrata del Trentino

TITOLI E PUNTEGGIO

Ai fini del conferimento dell'incarico di Professionista specialista, la Commissione valuterà l'attività professionale come di seguito riportato. La commissione potrà stabilire, valutando la maggiore o minore attinenza con il posto da ricoprire, un punteggio differenziato, in ragione dello specifico ambito al quale si riferisce ciascun titolo prodotto.

La Commissione dispone di massimo **10 punti** per la valutazione dell'attività professionale come di seguito specificato:

Attività professionale svolta in ambito clinico/area organizzativa omogeneo/a a quella dell'incarico per cui il candidato intende concorrere.	**< 24 mesi**	**punti 0**
	≥ 24 mesi	**fino a punti 0,100 al mese in ragione della maggiore o minore attinenza all'incarico** *(fino ad un massimo di 6 punti)*

Svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico all'atto dell'indizione dell'avviso	**punti 4**

- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando come mese intero i periodi continuativi di trenta giorni o frazioni uguali o superiori a quindici giorni;

- i periodi di lavoro a tempo parziale sono valutati con lo stesso punteggio previsto per il tempo pieno se svolti per esigenze di cura dei figli fino a dieci anni, dei conviventi, dei parenti e degli affini fino al secondo grado non autosufficienti; negli altri casi i periodi di lavoro a tempo parziale sono valutati con punteggio proporzionalmente ridotto in ragione della riduzione dell'orario.

Si invitano i candidati a non indicare titoli non previsti o non attinenti all'incarico per cui si intende concorrere.
I titoli devono essere presentati entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'esito della valutazione dei titoli sarà pubblicato sul sito aziendale nella sezione concorsi.

Asuit
Azienda Sanitaria Universitaria Integrata del Trentino

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice accerta il possesso da parte dei candidati dei requisiti previsti per l'accesso alle selezioni e individua gli idonei all'attribuzione dell'incarico.
Viene individuata nelle seguente composizione:

Presidente:
Simone Cecchetto - Direttore Servizio Governance Processi delle Professioni Sanitarie – Dipartimento di Governance

Componenti:

Sandro La Micela – Direttore del Servizio Sicurezza delle cure e gestione sinistri - Dipartimento di Governance

Cristina Manco – Collaboratore professionale sanitario esperto - Infermiere titolare della posizione organizzativa "Sicurezza dei pazienti e rischio clinico"

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente tra personale comunque in servizio presso l'Azienda, inquadrato in categoria pari o superiore a C.

La composizione della commissione esaminatrice è pubblicata sul sito aziendale nella sezione concorsi.

PROVA E PUNTEGGIO

La prova consiste in un **colloquio** che verterà sulle funzioni e le responsabilità connesse all'incarico.

Il punteggio massimo previsto per il colloquio è di 30/30 e per il superamento dello stesso è richiesta una votazione non inferiore a 18/30.

L'esito di tutte le prove d'esame è pubblicato sul sito aziendale nella sezione concorsi.

DIARIO DEL COLLOQUIO

Il colloquio si svolgerà il giorno **giovedì 26 novembre 2026**, ad ore 9.30 presso la sede dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata del Trentino - Via Degasperi, 79 – 38123 – Trento.

Asuit
Azienda Sanitaria Universitaria Integrata del Trentino

In caso di un elevato numero di iscritti alla selezione il diario del colloquio potrebbe subire il rinvio ad una data successiva: di tale decisione ne verrà data eventuale comunicazione sul sito aziendale.

La pubblicazione del diario costituisce formale convocazione dei candidati e pertanto non saranno effettuate comunicazioni personali.

Sarà onere dei candidati consultare periodicamente il sito aziendale per prendere visione delle comunicazioni ed aggiornamenti relativi alla presente procedura.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità.

La mancata presentazione dei candidati alla sede di esame comporterà l'esclusione dalla procedura, qualunque ne sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

GRADUATORIA

La commissione predispone la graduatoria di merito sommando il voto del colloquio con il punteggio attribuito ai titoli.
L'Azienda forma la graduatoria finale risolvendo le eventuali parità di punteggio nel rispetto dei criteri previsti dalla normativa vigente.
La graduatoria finale è pubblicata sul sito internet aziendale e cessa di avere validità una volta conferito l'incarico messo a selezione.

CONFERIMENTO, RINNOVO E REVOCA DELL'INCARICO

I candidati utilmente inseriti in graduatoria che svolgano funzioni di coordinamento o di posizione organizzativa o siano titolari di indennità di cui al comma 4 dell'art. 124 del CCPL di data 11 giugno 2007 saranno vincolati a scegliere, prima dell'attribuzione dell'incarico, se mantenere quello precedente o accettare quello di Professionista specialista.
L'incarico di professionista specialista ha durata triennale. Il risultato delle attività svolta dal dipendente cui sia stato attribuito l'incarico è soggetto a valutazione annuale e alla scadenza del periodo di incarico. Alla prima scadenza dell'incarico, in esito a giudizio positivo relativo al periodo di incarico, si provvederà automaticamente al rinnovo dell'incarico stesso. Alla successiva scadenza di incarico, lo stesso sarà disposto mediante nuova procedura, a cui il titolare uscente avrà diritto a partecipare.
In esito a giudizio negativo relativo al periodo di incarico, acquisite in contradditorio le considerazioni del dipendente anche assistito da un dirigente sindacale o da persona di sua fiducia, si provvederà alla revoca dello stesso.

Asuit
Azienda Sanitaria Universitaria Integrata del Trentino

TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DELL'INCARICO

Al titolare di incarico di Professionista specialista viene corrisposta una indennità professionale specifica aggiuntiva annua lorda di € 2.680,00 (per 12 mensilità) proporzionata, per i lavoratori part-time, alla durata della prestazione lavorativa.
L'indennità per l'incarico di Professionista specialista non è cumulabile con le indennità di coordinamento di cui all'art. 84 del CCPL di data 11 giugno 2007, con le indennità di posizione organizzativa di cui all'art. 87 del CCPL di data 11 giugno 2007 e con le indennità di cui al comma 4 dell'art. 124 del CCPL di data 11 giugno 2007.

DISCIPLINA NORMATIVA DI RIFERIMENTO

I contenuti dell'avviso e le modalità con le quali verranno espletate le selezioni sono conformi a quanto previsto nell'Accordo per il personale del Comparto sanità – area del personale delle categorie – in ordine alla disciplina degli incarichi di professionista specialista di data 18 novembre 2022 e dall'Accordo aziendale acquisito al protocollo n. 10584 del 12 giugno 2023.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del presente procedimento sarà il segretario della commissione esaminatrice.

Per informazioni rivolgersi al
Servizio Acquisizione e Sviluppo – tel. 0461/904097-96-95-92- 0461/906325

Trento, 29 ottobre 2026

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
(DOTT. LUCIANO BOCCHI)